BELEIDSPLAN VEILIGHEID & GEZONDHEID

Auteurs	Fieke Savenije
Contactgegevens	Telefoonnummer: 0294-264232 e-mailadres: fieke@kindekade.nl
Registraties	LRK-nummer KDV: 159373827 LRK-nummer BSO: 177581207 KVK-registratie: 69336806
Versie en Datum	Versie 1, 16 juli 2025 in samenwerking met Sophie de Bruin (https://pedagogischbeleidsplan.nl/)
Versie 5	2 oktober 2026

Inhoudsopgave

Introductie **4**

Missie en visie **4**

Missie *4*

Visie *4*

Doelen *4*

Beleidscyclus **5**

Ontwikkeling beleid veiligheid & gezondheid *5*

Jaarlijkse evaluatie *5*

Tussentijdse actualisatie *5*

Communicatiebeleid *5*

Communicatiebeleid intern 5

Communicatiebeleid extern 6

Het pand **6**

De binnenruimtes *6*

De buitenruimte *7*

Omgang met kleine risico's **7**

Huisregels m.b.t. de veiligheid: *9*

Huisregels m.b.t. de gezondheid: *9*

Omgaan met grote risico's **10**

Fysieke veiligheidsrisico's *11*

Vallen van hoogte 11

Verstikking 13

Vergiftiging 14

Verbranding 14

Verdrinking 15

Snijden 16

Elektrocutie 16

Vermissing 16

Verongelukken 19

Wiegendood 20

Oververhitting 22

Sociale veiligheid *25*

Grensoverschrijdend gedrag 25

Kindermishandeling 28

Gezondheid *30*

Overdracht ziektekiemen 30

Een ongezond binnenmilieu 34

Een ongezond buitenmilieu 35

Hitteprotocol 36

Verkeerd toedienen medicijnen 38

Onjuiste huid en wondverzorging 40

Achterwachtregeling 41
EHBO-regeling 41
Ongevallen en ziekte 41
Ongevallen registratie 42
Brand en ontruimingsplan 42
Calamiteiten rondom ophalen van het kind 42
Ongewenste personen 43
Overval of ongewenste indringers 43
Schietincident 43
Inbraak 43
Calamiteiten veroorzaakt door apparaten 43
Stappenplan handelen na (bijna) ongeval 44
Nazorg bij calamiteiten 45
Ondersteuning en melding van klachten **47**
Stap 1: Informele feedback 47
Stap 2: Interne klachtenprocedure ouders/verzorgers 47
Stap 3: Contact opnemen met Klachtenloket Kinderopvang 47
Stap 4: Klacht indienen bij Geschillencommissie Kinderopvang 47
Bijlage 2 Stappenplan MOA **48**
Bijlage 3 Infographic voorbehouden handelingen **49**

Introductie

Voor je ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van KinderKade. Met behulp van dit beleidsplan maken wij inzichtelijk hoe we op onze locatie werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

Missie en visie

Bij KinderKade vinden we het erg belangrijk dat de kinderen in een veilige en gezonde omgeving verblijven. Het blijft echter altijd anders dan bij je thuis.
We hebben met zorg een huiselijke, prettige en gezellige omgeving gecreëerd. We zijn ons ervan bewust dat de kinderen bij ons altijd risico's lopen op het gebied van veiligheid en gezondheid en we kunnen nooit helemaal uitsluiten dat er ongelukken gebeuren of dat er een kind ziek wordt. Zeker waar we met zoveel bij elkaar zijn en dan ook nog eens op een boerderij met allerlei dieren is dat een uitdaging. Deze dingen horen wat ons betreft ook bij het leven en opgroeien. Wij zijn voorstander van mogen (uit)proberen, uitzoeken, leren durven, ontdekken, uitvinden en vies worden, zonder fluwelen handschoenen en steriele omgeving. Daar horen vallen en opstaan, een bult of een schram dus ook bij!

Missie

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde kinderopvang. Dit doen we door:

- Kinderen af te schermen van grote risico's
- Kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- Kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling

Visie

KinderKade staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit passie en plezier.
We willen een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van jullie kinderen. Het blijven prikkelen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten en uitdagende situaties vormen voor ons een belangrijk onderdeel. Een veilige, gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles. Spelen, vrij zijn, dieren, een bult of een schram, plezier, zand/modder en uitdaging horen erbij. Ons motto: vies geworden = lekker gespeeld

Doelen

Voorbeeld van een doel:
Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

1. Het bewustzijn van mogelijke risico's,
2. Het voeren van een goed beleid op grote risico's en
3. Het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Beleidscyclus

Ontwikkeling beleid veiligheid & gezondheid

In juli 2025 hebben wij ons Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid in zijn geheel herzien. Onze beleidscyclus zijn wij gestart met een uitgebreide risico-inventarisatie. Deze is uitgevoerd door Fieke (in samenwerking met Sophie de Bruin).
Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie is een actieplan gemaakt. Wij hebben de huisregels in kaart gebracht die ervoor moeten zorgen dat de kans op kleine risico's worden beperkt. En we hebben de grote risico's in kaart gebracht waarop wij beleid hebben opgesteld om de kans hierop sterk te verkleinen.
Vanuit de gekregen inzichten over alle aanwezige grote- en kleine risico's op de vestiging, hebben wij ons beleidsplan opgesteld.

Jaarlijkse evaluatie

Jaarlijks herzien wij dit Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid door opnieuw een risico-inventarisatie uit te voeren. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie wordt een actieplan gemaakt om te zorgen dat de omgeving veilig en gezond gehouden wordt.

Tussentijdse actualisatie

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is een levend document. Dat betekent dat het beleid nooit af is en bij veranderingen binnen KinderKade zoals constateringen, verbouwingen of bij incidenten/ (bijna) ongevallen: dan wordt het beleidsplan aangepast.
Groepsleiding meldt onveilige situaties direct aan Marit zodat zij actie kan ondernemen. Minder dringende zaken kunnen op de kluslijst of wachten tot een werkoverleg/teamvergadering.
Hieronder geven we aan wanneer het beleid tussentijds is geactualiseerd en wat de reden was voor de aanpassing.

Datum aangepast:
10 februari 2026
31 maart 2026
27 juli 2026
2 oktober 2026
Reden aanpassing:
Toevoeging van het Protocol Slaapveiligheid
Wijziging in Protocol Slaapveiligheid
Inspectiebezoek GGD
n.a.v. extra inspectiebezoek GGD

Communicatiebeleid

Het Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid dient gedeeld te worden met zowel de medewerkers als de ouders. Hoe wij dit doen, beschrijven wij in deze paragraaf. Uiteraard staan alle meest recente versies van beleid en protocollen op onze website www.kinderkade.nl

Mocht je aanvullingen hebben of tegen iets aan lopen dat in het beleid moet worden opgenomen, dan horen we dat heel graag. We staan altijd open voor suggesties om ons verblijf nog veiliger en gezonder te maken. Ook kun je contact opnemen met onze oudercommissie, dan overleggen zij weer met Fieke: odckinderkade@gmail.com

Communicatiebeleid intern
Wanneer een nieuwe medewerker bij KinderKade komt werken zorgen we dat we al ons beleid bespreken tijdens de inwerkperiode en krijgt diegene de laatste versies van alle beleid per mail toegestuurd.

Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens elke teamvergadering een thema of een onderdeel van dit Beleidsplan op de agenda staan.

Fieke bereid een quiz, (vragen)spel, puzzel of iets dergelijks voor om op die manier het Team te betrekken bij de inhoud van dit beleidsstuk. Dit om continu in gesprek te blijven over het Beleidsplan en waar nodig aan te passen.
Tevens zal Fieke tijdens werkoverleggen aandacht geven aan dit Beleidsplan en het pedagogisch beleid door met de groep te bespreken waar ze op gebied van risico's, gezondheid en pedagogisch tegenaan lopen.

Vast onderdeel van de TeamVergadering is ook het doornemen van de meldcode om ons up-to-date te houden. Elke vergadering komt een ander onderwerp aan bod en besteden we aandacht aan grensoverschrijdend gedrag.

Verslaglegging gebeurt in de notulen waarin ook eventuele actiepunten zijn opgenomen. Fieke is verantwoordelijk voor het continue proces van vorming, evaluatie, bijstellen en implementeren.

Communicatiebeleid extern
Wij brengen dit Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid op de volgende wijze onder de aandacht van de ouders:

- Ouders kunnen op locatie de map Beleid inzien waarin alle documenten behorende bij ons Beleid en dit Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid zitten.
- Tijdens het intakegesprek wordt verteld over dit Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid aan nieuwe ouders en wordt verteld dat ze alle beleidstukken op de website kunnen vinden.
- Via de nieuwsbrief verzonden per mail worden de ouders op de hoogte gehouden van wijzigingen die in het beleid hebben plaatsgevonden.

Het pand
Zowel binnen als buiten proberen wij constant voor een omgeving te zorgen waarin de kinderen voldoende uitdaging aangeboden krijgen. Bovendien zorgen wij ervoor dat de kinderen zich vrij kunnen bewegen en zo optimaal in staat zijn om zich ongedwongen te kunnen ontwikkelen door te doen en te ontdekken. Verder voldoen onze twee locaties aan de wettelijke veiligheidseisen.

KinderKade houdt zich aan de regels vanuit de verschillende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan:

- Voedsel- en Warenwet: https://www.nvwa.nl/onderwerpen/themas/eten-drinken-roken
- Hygiënecode voor kleine instellingen in de branches Kinderopvang, Welzijn & Maatschappelijke Dienstverlening en Jeugdzorg: https://www.sociaalwerknederland.nl/?file=5419&m=1334053054&action=file.download
- Wet speeltoestellen attractiebesluiten Bouwbesluit: https://wetten.overheid.nl/BWBR0008223/2016-05-25

Zaken die uitgezet zijn naar externe bedrijven zijn:

- Het onderhouden van de buitenruimtes;
- Onderhoud van installaties;
- Schoonhouden ramen en beveiligingsapparatuur.

De binnenruimtes
Meubilair op de locaties voldoet aan de eisen, zoals wettelijk vastgesteld voor de kinderopvang in het Warenwetbesluit. Hiervoor worden geselecteerde leveranciers ingezet, om de kwaliteit te borgen en deugdelijk meubilair te leveren. Wij vinden duurzaamheid belangrijk en maken daarom ook gebruik van tweedehands spullen, die we schoonmaken en waar nodig opknappen.

Het meubilair wordt dagelijks gecontroleerd op gebreken. Groepsleiding meldt onveilige situaties direct aan Marit zodat zij actie kan ondernemen. Minder dringende zaken kunnen op de kluslijst of wachten tot een werkoverleg/teamvergadering.

Marit neemt direct actie en laat een daartoe bevoegde monteur de reparatie uitvoeren. Totdat de reparatie is uitgevoerd wordt er geen gebruik gemaakt van het betreffende meubelstuk of apparaat.

De buitenruimte

Tijdens het buitenspelen is er altijd toezicht van minimaal 1 collega van de groep aanwezig. De speeltoestellen worden met regelmaat gecontroleerd door de fabrikant. We hebben een onderhoudscontract. Voor gebruik controleert de groepsleiding de speeltoestellen op veiligheid.

Omgang met kleine risico's

https://www.veiligheid.nl/kinderveiligheid/spelen/risicovol-spelen geeft een mooie uitleg over risicovol spelen. Wij onderschrijven dit graag, aangevuld met de theorie van Marianne de Valck https://speelgoedadvies.nl/publicaties/aandacht-voor-spelen en Janusz Korczak http://korczak.nl/stichting/janusz-korczak/

Onderstaand stukje nemen wij zeer ter harte:

> Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen.
> Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.
> Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen.
> Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.
> Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.
> [Bron: veiligheid.nl/risicovolspelen]

Al jong begrijpen kinderen dat bepaalde dingen wel of niet mogen, maar pas vanaf de leeftijd van gemiddeld twee jaar kun je kinderen echt leren omgaan met diverse kleine risico's, omdat ze dan de context van afspraken in relatie tot het risico leren begrijpen. Vanaf een jaar of twee kun je dus afspraken leren maken met de kinderen om kleine risico's te voorkomen. Wel is het van belang dat deze afspraken en regels veelvuldig herhaald worden om te zorgen dat ze gaan beklijven. Het is geen onwil dat kinderen de regels overtreden of niet onthouden, het duurt gewoon heel lang voordat ze weten wat de bedoeling is. Dat geldt echt voor alle leeftijden.

Van fouten en bijvoorbeeld een valpartij leren kinderen veel. 'Als kinderen geen risico's meer ervaren, kunnen ze later niet goed omgaan met weerstand, zoals tegengesproken worden. Zo creëer je een generatie die overal gevaren ziet en heel angstig is', aldus Judith Stolwijk, sportpedagoog.

Hoe leer je kinderen met kleine risico's omgaan? Louis Tavecchio hoogleraar pedagogiek: 'Je moet kinderen wijzen op de risico's, maar overdrijf niet. In het spel moet je kinderen de kans geven ook een keer te vallen.' De benaming "risicovol spel" doet vermoeden dat er zoveel mogelijk risico's in het spel moeten zitten. Dat is niet wat hiermee bedoeld wordt, legt Tavecchio uit. 'Het is leren omgaan met situaties die niet altijd heel veilig zijn en waar een zeker risico onvermijdelijk aan vast zit. Zoals op een

klimrek klimmen, van een glijbaan af roetsjen, in een boom klimmen: deze spelactiviteiten brengen potentieel risico met zich mee. In deze tijd wordt veel spel dichtgetimmerd waar mogelijk risico aan verbonden is. Maar je kunt alleen opgroeien met vallen en opstaan. Dat is een cliché, maar meer nog een volkswijsheid.'

Een regel is dát wat wij als volwassenen bepaald hebben (bijvoorbeeld "de bank is om op te zitten", "springen doe je op de trampoline")

Een afspraak maak je echt samen: "Zullen we dan (voortaan) …", "Akkoord dat je …?" "Gaan we nu/voortaan/dan …/". Te bezegelen met ook echt uit te spreken "afgesproken? " en dat samen echt menen.

Onze missie is de kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed/materiaal voorkomen. Maar met over-bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's. Een bult, een schaafwond, een sneetje of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op de motorische vaardigheden
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden (elkaar helpen of troosten bijv.)

Daarom aanvaarden wij bij KinderKade de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren hen hier mee omgaan. Het gaat hier dan bijv. om zelf klimmen op de bank. Als je daarvan af valt is het wel pijnlijk maar niet ernstig. Je leert daarmee wel je benen en armen gebruiken. Of om te oefenen hoe je op een skippybal gaat zitten. Van een kleine driewieler naar een loopfiets overstappen. Oefenen met klimmen op het klimrek (BSO) maar dat alleen op schoenen of blote voeten; sokken zijn te glad: dat is extra risico op vallen.

We onderschrijven het principe van Janusz Korczak en Marianne de Valck: kinderen hebben recht op een bult, vallen en/of schaafwond, daar leren ze hun lichaam en hun grenzen mee kennen. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich wel houden aan diverse regels en omgangsvormen. Daarnaast zijn er regels over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan. Zie hiervoor ons pedagogisch beleid (map in de witte kast bij de trap in het hoofdgebouw).

Concreet voorbeeld uit de praktijk

Lopen op de banken in de tuin en dan aan de andere kant er weer afspringen*:* kinderen mogen bij ons klimmen op de banken. Jonge kinderen worden begeleid door de groepsleiding en gestimuleerd om het zelf te doen, oudere kinderen gaan zelf. Risico's hierbij zijn vallen, schaven en eraf glijden.
Zoals we eerder al beschreven vinden wij dat dit erbij hoort, wij willen kinderen niet over-beschermen en hen tekortdoen als het gaat om ontwikkelen van zelfvertrouwen, probleemoplossend vermogen, motorische vaardigheden e.d. Opgroeien is vallen en opstaan en dat hoort bij het leven. De regels over het klimmen zijn afgestemd op de leeftijd van het kind en is dus anders voor een dreumes dan voor een peuter. Een regel met een dreumes is: klimmen met de groepsleiding aan de hand of in de buurt, afspringen met of zonder hand van de groepsleiding. Een oudere peuter kan zelf op de bank klimmen zonder daarbij fysiek te worden vastgehouden of ondersteund door de groepsleiding. Een oudere peuter kan ook zelfstandig van de bank af klimmen of op het gras springen. Als hierbij een schram of een blauwe plek ontstaat, dan troosten wij onze kinderen en verzorgen het wondje, we vertellen daarbij dat de pijn over zal gaan en dat het zo leuk is dat ze het toch maar hebben gedaan en gedurfd. De een zal meteen nog een poging wagen, de ander zal dat niet doen. Wij volgen hen daarin en pushen niet, ieder kind heeft een eigen tempo. Door het zelf te doen leert een kind zijn eigen grenzen kennen, fysiek en emotioneel. Wanneer een kind door een volwassene ergens opgezet wordt waar hij zelf nog niet aan toe is of kan, dan kan hij juist schrikken en vallen en het niet meer durven.

Kleine risico's

Om gezondheidsrisico's en veiligheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen, zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Met behulp van de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid hebben wij alle kleine risico's in kaart gebracht.
De afspraken zijn terug te vinden in onze huisregels die wij hieronder beschrijven. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

Op elk kindercentrum moet minimaal één volwassene met een kinder-EHBO-certificaat aanwezig zijn tijdens openingsuren. Wij hebben er voor gekozen dat alle medewerkers een EHBO/BHV-diploma hebben. Jaarlijks krijgen we een herhalingscursus.

Huisregels m.b.t. de veiligheid:

- Wanneer er materiaal kapot is, moet dit direct gemeld worden bij de directie en tijdelijk weggezet worden of er moet aangegeven worden dat bijvoorbeeld een toestel tijdelijk niet in gebruik is. Dit geldt voor zowel binnen als buiten speelgoed en toestellen.
- Vervang direct lampen die stuk zijn.
- Droog de trap wanneer die nat is.
- Droog de vloer wanneer die nat is.
- Controleer de vloer/grond dagelijks aan het begin en einde van de dag.
- Leer kinderen dat we binnen lopen en dat we buiten mogen rennen.
- Bij verwijderen van schilderijen en kaarten: ook de schroeven, spijkers en punaises meteen verwijderen.
- Leer kinderen dat we binnen niet met spullen of speelgoed gooien.
- Controleer de bedden als je ze in gebruik neemt.
- Controleer de vloer voordat de slaapkamer in gebruik genomen wordt.
- Leer kinderen dat ze niet met en voor deuren en ramen mogen spelen.
- Plaats elektrische apparaten buiten het bereik van kinderen.
- Leer kinderen dat ze niet aan de elektrische apparaten mogen komen.
- Creëer voldoende loopruimte om meubilair.
- Er worden geen spullen in de box gelegd waar kinderen op kunnen gaan staan.
- We ruimen gezamenlijk op na het spelen.
- Leer kinderen te kijken waar ze lopen.
- Huisdieren zijn binnen niet toegestaan. Ouders met hond kunnen deze wel meenemen bij het brengen of halen als ze willen. Wel graag aan het hek bij de fietsenstalling vastleggen voor degenen die het minder prettig vinden om loslopende honden tegen te komen.
- Plaats groter speelgoed, dat opgeruimd wordt hoog in kasten en zet het neer op het moment dat kinderen ermee mogen spelen.
- Leer kinderen dat de stoel met 4 poten op de grond blijft staan.
- Leer kinderen dat ze zich niet af mogen zetten aan de tafel als ze op de kinderstoelen zitten.
- Leer kinderen dat ze buiten mogen klimmen, niet in de kast.
- Controleer de buitenruimte op veiligheid voor je hem in gebruik neemt.
- Controleer de speeltoestellen op splinters en/of scheuren.
- Kinderen komen onder begeleiding in de schuur.

Huisregels m.b.t. de gezondheid:

- Na verschonen worden luiers direct weggegooid.
- Handen wassen doen we na elke luier verschoning.
- Na luier verschoning nieuwe handschoenen aan (als je die gebruikt).
- We leren kinderen na wc-bezoek handen te wassen.
- Geen speelgoed mee naar de badkamer.
- Ieder kind krijgt eigen, bord, beker en bestek tijdens de maaltijden.

- Elke ochtend en middag schone vaatdoek. En zichtbaar vuile of natte hand-/theedoeken eerder vervangen.
- Kinderen mogen alleen hun eigen fopspeen in. Deze worden bewaard in een afgesloten bak in de koelkast.
- Ieder kind zoveel mogelijk eigen bed, wassen 60 °C.
- Beddengoed wordt niet gedeeld.
- Verkleedkleding, knuffels en stoffen speelgoed wordt maandelijks machinaal op 60 °C of langste programma op 40 °C gewassen.
- Stel de temperatuur in de groepsruimte tijdens koude periode in op 20 graden.
- Wij gebruik geen verf, vlekkenwater of boenwas want die kunnen veel vluchtige stoffen afgeven. Wij gebruik geen sterk geurende producten, we kiezen reinigingsmiddelen met zo weinig mogelijk geur.
- Leer kinderen dat ze binnen zachtjes praten.
- Let bij de aanschaf van planten op planten die allergieën kunnen veroorzaken. Vervang de aarde regelmatig.
- Wij kleden kinderen passend bij de temperatuur aan en hebben reservekleding. Bij extreem koud weer blijven wij binnen. Graag reserve-kleding (je weet maar nooit wat er kan gebeuren) meenemen en in het eigen laatje laten. Daar kunnen ook slofjes in. Voor de BSO hebben wij ook wat reservekleding.
- Wanneer de lucht buiten niet goed ruikt, blijven we binnen.
- Wij maken gebruiken van oorthermometerhoesjes
- Wij maken de (rectaal) thermometer na elk gebruik schoon met water en zeep.
- Wij desinfecteren de (rectaal) thermometer na gebruik zonder hoesje.
- Wij brengen zalf aan met een handschoen
- Wij hebben het beleid: Breng je kind niet met ***luizen*** ajb, het verspreid zo snel. Merken wij het op dan bellen we je om je kind te behandelen met lotion. Daarna kun je weer terugkomen. Kam je kind dagelijks om te zorgen dat de neten verdwijnen. Zie ook de Luizenbrief die je bij de intake krijgt.
- Wij hebben het beleid: ***Krentenbaard:*** Blaasjes die openbarsten waarop een gele korst komt, vervolgens verspreid het zich tot "baard", wat overal op het lichaam voor kan komen. Dit is zeer besmettelijk, maar wering is niet noodzakelijk. **Ons eigen beleid hierop is**: We willen graag dat je kind met antibioticum behandeld wordt (zalfje van de dokter). Dan is na 48 u de besmettelijke periode voorbij. Soms is een antibioticumkuur nodig. Zorg dat de plekken met kleding bedekt zijn. Meer info: https://www.rivm.nl/impetigo-krentenbaard

Omgaan met grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën

1) Fysieke veiligheid,
2) Sociale veiligheid
3) Gezondheid.

Per categorie hebben we de belangrijkste risico's binnen KinderKade benoemd met de daarbij behorende maatregelen die wij hebben genomen om het risico tot het minimum te beperken.
De ingevulde risico inventarisaties (waar de nummers naar verwijzen) van KDV en BSO zijn op te vragen bij Fieke Savenije via de mail fieke@kinderkade.nl Zij kan je de laatste versie toesturen.

Fysieke veiligheidsrisico's

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Vallen van hoogte
- Verstikking
- Vergiftiging
- Verbranding
- Verdrinking
- Beknelling
- Elektrocutie
- Vermissing
- Verongelukken
- Wiegendood
- Oververhitting

Vallen van hoogte

Vanuit de risico-inventarisatie zijn de volgende scenario's aangemerkt als groot risico:

6. Kind valt van de trap af
7. Kind valt van de zijkant van de trap
56. Kind valt uit open raam
69. Baby valt uit de box
72. Kind valt tijdens het in of uit de kinderstoel klimmen
73. Kind valt uit de kinderstoel
74. Kind valt met kinderstoel en al om doordat het zich afzet tegen de tafel
75. Kast valt om en kind komt onder de kast terecht
113. Kind klimt op de omheining en valt
126. Kind draait zich van aankleedtafel af
129. Kind valt van het trapje van de aankleedtafel
130. Kind klautert zonder toezicht op de aankleedtafel
166. Kind klimt op de omheining en valt
167. Kind klimt over de omheining
Kind valt uit de Leander

Bij kinderen met een verhoogd risico zoals bijvoorbeeld Hemofilie zijn we alerter op vallen, stoten en blauwe plekken. Dan bellen we direct ouder(s) om te overleggen.

Kastanjes (3-jarigen) en Klavers (4-jarigen) bevinden zich op de eerste verdieping in het hoofdgebouw. Dat betekent dat kinderen meerdere malen per dag de trap op en af lopen om naar hun groep te gaan of juist naar buiten te gaan.
Om het risico op vallen van hoogte van de trap te beperken hebben wij de volgende afspraken vastgelegd:

- De kinderen mogen de trap pas afgaan als de groepsleiding het hekje heeft open gemaakt en toestemming heeft gegeven.
- De kinderen lopen de trap af in een rij, in rustig tempo en houden zich daarbij vast aan de leuning met hun rechterhand.
- Op de trap wordt niet geduwd, getrokken of gerend.
- We leren dat kinderen niet op de leuning mogen klimmen.
- We vertellen dit steeds als we de trap gebruiken. Dit geldt ook voor trap op.
- Kinderen kunnen de trap pas op als het beneden-hekje wordt geopend door de groepsleiding. Kinderen lopen de trap op, zich vasthoudend aan de leuning met hun linkerhand.
- Het komt voor dat tijdens buitenspelen een kind alleen de trap op en af zou moeten om naar de wc te gaan. De Kastanjes leren we dan om bij Klaprozen en Korenbloemen naar de wc te gaan. De Klavers gaan tijdens het buiten spelen bij Klimop & Kamperfoelie naar de wc: met of zonder begeleiding van een ouder kind.

Om het risico op vallen van hoogte uit de box te beperken hebben wij de volgende afspraken vastgelegd:

- Alleen de kinderen die liggen en net kunnen rollen mogen in de box. Zodra ze zich gaan optrekken leggen we hen niet meer in de box, dan heb je meer ruimte nodig en ga je op de grond verder oefenen en ontwikkelen.
- De box wordt alleen gebruikt voor kinderen, het is geen opslag plaats. We leggen er geen speelgoed in dat als opstap kan dienen.

Om het risico op vallen van hoogte van de kinderstoel te beperken hebben wij de volgende afspraken vastgelegd:

- Gebruik kinderstoelen met tuigjes voor kinderen die eruit klimmen
- De groepsleiding zet/helpt de kinderen in de kinderstoel.
- Kinderstoelen worden alleen gebruikt wanneer de groepsleiding toezicht houdt.
- Leer kinderen dat de stoel met 4 poten op de grond moet staan.
- Leer kinderen dat ze zich niet af mogen zetten.
- Let op dat kinderen zich niet af kunnen zetten.

Om het risico op vallen van hoogte uit een kast te beperken hebben wij de volgende afspraken vastgelegd:

- Kasten staan tegen de muur.
- Kasten zijn zoveel mogelijk aan de muur bevestigd
- Leer kinderen ze niet in de kast mogen klimmen.

De groepsruimte van de Kastanjes (3+ groep) bevind zich boven. Om het risico hier op vallen van hoogte uit een open raamt te beperken hebben wij de volgende afspraken vastgelegd:

- Er zitten hoge kiepramen met beveiliging. Deze kunnen opengezet worden. De tafels worden daarom niet onder het raam gezet.
- De lage ramen kunnen niet opengezet.
- Ook is er een airco systeem.

Om het risico op vallen van hoogte uit de box te verkleinen hebben wij de volgende maatregelen genomen en afspraken vastgelegd:

- Alleen de kinderen die liggen en net kunnen rollen mogen in de box.
- Zodra ze zich gaan optrekken leggen we hen niet meer in de box, dan heb je meer ruimte nodig en ga je op de grond verder oefenen en ontwikkelen.
- De box wordt alleen gebruikt voor kinderen, het is geen opslag plaats.
- We leggen er geen speelgoed in dat als opstap kan dienen.

Om het risico op vallen van hoogte van een hek te beperken hebben wij de volgende maatregelen genomen en afspraken vastgelegd:

- De ruimte tussen de spijlen is klein waardoor klimmen lastig gaat.
- We leren kinderen dat ze niet op het hekwerk mogen klimmen.
- We plaatsen geen opstapmogelijkheden voor het hekwerk dat uitnodigt om te gaan klimmen.

Om het risico op vallen van hoogte van de commode te beperken hebben wij de volgende maatregelen genomen en afspraken vastgelegd:

- Er zijn goedgekeurde aankleedtafels.
- De aankleedtafels staan tegen de muur waardoor er af rollen aan de achterkant niet mogelijk is.
- Kinderen klimmen alleen onder begeleiding de aankleedtafel op.
- Wanneer er een kind op de commode ligt, blijft de medewerker bij het kind staan.
- We leren de kinderen van het trapje af te gaan met de benen eerst: zoals je omhoog gaat, ga je ook naar beneden.
- Na gebruik het trapje terugplaatsen.

Om het risico op vallen van hoogte uit de Leander wieg te verkleinen, hebben wij de volgende maatregelen genomen en afspraken vastgelegd:

- De Leander hangt wat hoger.
- Baby's die nog niet rollen, mogen in de Leanders slapen.
- Wanneer er een kind in de Leader wieg ligt, dient er toezicht te zijn van de groepsleiding.
- We leren de grotere baby's dat ze niet aan de Leander wieg mogen komen.

Mocht er ondanks deze maatregelen toch een ongeluk gebeuren dan verwijzen wij naar het Stappenplan (bijna) ongevallen op blz. 44. Bij vallen van hoogte 2x de lengte van een kind bellen wij altijd 112 met verzoek om een ambulance.

Verstikking

Vanuit de risico-inventarisatie zijn de volgende scenario's aangemerkt als groot risico:

27. Kind stopt kleine voorwerpen in de mond
37. Kind komt in de dekbedhoes
50. Kind stopt kleine voorwerpen in de mond
78. Kind stopt kraaltjes of ander klein speelgoed in de mond
79. Speengedeelte wordt van fopspeen afgebeten en kind krijgt deze achter in de keel
80. Kind krijgt koordje om de nek
90. Kind verslikt zich in stukje eten

Om het risico op verstikking te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Speelgoed met kleine onderdelen worden bewaard in een dichte kast.
- Laat oudere dreumesen en peuters onder toezicht van de groepsleiding aan tafel met speelgoed met kleine onderdelen spelen.
- Controleer speelgoed dagelijks tijdens het mee helpen opruimen op veiligheid (scherpe randen, splinters, losse stiksels etc.)
- Controleer de vloer voordat de slaapkamer in gebruik genomen wordt.
- We gebruiken slaapzakken (winter en zomer varianten) geen dekbedjes/hoezen en bij koude een deken zodat een kind niet oververhit raakt. In de zomer alleen dunne slaapzakken of soms alleen rompertjes met een katoenen Koeka-deken of bij meer dan 25 °C alleen een lakentjes.
- We gebruiken geen kussen, hoofd- en zijwand beschermers, zeiltjes, koorden of voorwerpen van zacht plastic in bed.
- We gebruiken een (baby)slaapzak of maken het bed kort op, zodat de voetjes tegen het voeteneinde liggen en het dekentje tot hun schouders komt.
- We gebruiken geen (hydrofiele) doeken op de ogen om het donker te maken. Dit vanwege warmte stuwing en gevaar dat het over het hele gezicht kan komen/schuift, met kans op verstikking.
- Fopspenen controleren op scheurtjes voor gebruik en regelmatig vervangen. Voor uitdelen de spenen controleren.
- Verwijder de speenkoorden voor je een speen geeft.
- Kinderen zitten als ze eten en ronde etenswaren worden door de midden gesneden.
- De slaapkamer maken we niet te donker zodat we de kinderen kunnen zien of ze lekker liggen, niet te bloot of te warm, of misschien onder een deken gekropen zijn.

Wij bellen altijd 112 mocht er ondanks de maatregelen toch verstikking optreden en ondertussen handelen we volgens het geleerde bij onze EHBO-cursus: begin bij ernstige verslikking eerst met maximaal 5 rugslagen tussen de schouderbladen voordat je overgaat op 5 buikstoten.

Wijzelf hebben **sieraden** ook als groot verstikkingsgevaar aangemerkt. Om het risico op verstikking door sieraden te verkleinen, hebben wij de volgende maatregelen genomen:

- Wij raden ouders af je kind sieraden als armbanden, oorbellen, ringen en/of kettingen om te doen. Bij het spelen kan je kind zich daardoor bezeren. Het dragen van sieraden bij kinderen is geheel voor eigen risico. Houdt er rekening mee dat ze zoek kunnen raken of beschadigen.
- Wanneer wij een risico zien in het sieraad dan zullen we deze verwijderen en leggen het in je mandje, met het verzoek het niet meer te dragen als je naar KinderKade komt.

Vergiftiging

Vanuit de risico-inventarisatie zijn de volgende scenario's aangemerkt als groot risico:

24. Kind drinkt van schoonmaakmiddel
26. Kind eet sigaretten of medicijnen uit de tas van een ouder of leidster
64. Kind drinkt van schoonmaakmiddel
66. Kind eet sigaretten of medicijnen uit tas van een ouder of leidster
134. Kind heeft toegang tot lotions, alcohol of schoonmaakartikelen
148. Kind drinkt schoonmaakmiddel
153. Kind eet sigaretten op
154. Kind eet toner van printer op
172. Kind drinkt van schoonmaakmiddel
173. Kind krijgt giftige stoffen binnen omdat voedsel naast gevaarlijke stoffen wordt opgeborgen

Om het risico op vergiftiging te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Gif wijzer is aanwezig op elke groep.
- Schoonmaakmiddelen worden buiten het bereik van kinderen geplaatst. De medewerkers bergen hun tas op, op een plek buiten het bereik van de kinderen. Dit kan naar eigen keuze in het CV-hok, kantoor, trapkast of in de hooizolder kast.
- Was- en schoonmaakmiddelen staan hoog op de plank in het washok, afgesloten trapkast en in het afgesloten CV-hok. Let erop dat de schoonmaakmiddelen op de groep ook hoog weggezet worden!!
- Ouders worden aangesproken dat ze hun tas buiten het bereik van kinderen moeten plaatsen.
- Plaats lotions, alcohol en schoonmaakartikelen buiten het bereik van kinderen.
- Kinderen mogen niet op kantoor komen. De deur is gesloten als er niemand op kantoor aanwezig is.
- De printer staat naast een werkplek en er is toezicht op.
- De bergruimte/ het cv-hok dient op slot te zitten gedurende de opvangtijd. Kinderen mogen niet in deze ruimte komen. Hier ligt ook opslag van materialen.
- Zorg dat schoonmaakmiddelen en eten gescheiden van elkaar opgeborgen liggen. Bewaar de voorraad eten in afgesloten boxen.
- In het cv-hok wordt geen eten bewaard.

Wij bellen altijd 112 mocht er ondanks deze maatregelen toch een vergiftiging plaatsvinden.

Verbranding

Vanuit de risico-inventarisatie zijn de volgende scenario's aangemerkt als groot risico:

85. Kind brandt zich aan warmwaterkraan
86. Thee van de leidster komt over kind heen
122. Kind verbrandt zich in de zon
140. Kind brandt zich aan de kookplaat
141. Kind trekt een pan van het fornuis
142. Kind brandt zich aan oven(ruit)

143. Kind loopt brandwonden op door de waterkoker over zich heen te trekken.
146. Kind krijgt hete thee over zich heen

Om het risico op verbranding door heet water te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- De warmwaterkraan is begrensd.
- Laat de koudwaterkraan even doorlopen na gebruik van de warmwaterkraan.
- Kinderen wassen hun handen bij het kindertoilet. Deze kraan heeft alleen koud water.
- Er wordt geen thee gedronken aan tafel bij de kinderen. Er wordt geen gebruik gemaakt van tafelkleden. De theekopjes worden ver op het aanrecht geplaatst.
- Kopjes met hete dranken worden buiten bereik van de kinderen geplaatst.
- Hete dranken worden aangelengd met koud water.

Om het risico op verbranding in de keuken te voorkomen hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Als kinderen in de keuken komen zijn ze onder begeleiding. We vinden het wel belangrijk dat ze weten wat er in een keuken gebeurt en wat de gevaren kunnen zijn. Zo kan een oven heet zijn en daar blijf je van af.
- Het snoer van de waterkoker is vastgemaakt aan het aanrecht.
- Thee doen we in thermoskannen.
- Degene die het eten opwarmt is ten alle tijd in de buurt en houdt toezicht.
- De kookplaat boven is losse plaat, die alleen voor een activiteit gepakt wordt.
- Kookactiviteiten worden alleen onder begeleiding gedaan. We gebruiken zoveel mogelijk de achterste warmtebronnen.
- De oven heeft warmte werend glas en is voorzien van kinderbeveiliging.
- We leren kinderen dat ze niet aan de oven mogen komen.

Wij bellen altijd met 112 mocht er ondanks deze maatregelen toch een verbranding plaatsvinden en ondertussen handelen volgens het geleerde bij onze EHBO-cursus zoals koelen.

Om het risico op verbranding door de zon te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- We verzoeken ouders thuis al de eerste laag met zonnebrandcrème in te smeren dan kan het vast intrekken. En we verzoeken ouders een petje mee te geven.
- Met temperaturen boven de 27°C gaat ons hitte-protocol van kracht. Dat betekent dat we een aantal maatregelen nemen.
- Wij smeren vanaf zonkracht 3 met factor 30 in en blijven vanaf zonkracht 6,5 binnen. We gebruiken hiervoor de zonkrachtmeter van het rivm: https://www.rivm.nl/zonkracht/zonkrachtwijzer
- Zie ook ons Hitteprotocol op blz. 36

Verdrinking

Vanuit de risico-inventarisatie zijn de volgende scenario's aangemerkt als groot risico:
124. Kind raakt te water

Om het risico op verdrinking te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Het hek naar de BSO-tuin waar het zwembad staat dient gesloten te zijn.
- Ook het extra hek naar het zwembad dient gesloten te zijn.

Zie ook ons protocol/werkinstructie zwembad blz. 35 en verkeer blz. 20

Mocht er ondanks de maatregelen een verdrinking plaatsvinden dan gaan wij direct het water in om het kind eruit te halen. Een collega belt 112 en zorgt dan voor de andere kinderen. Of als dit mogelijk is dan doet een tweede collega de telefoon of de kinderen.

Snijden
Vanuit de risico-inventarisatie zijn de volgende scenario's aangemerkt als groot risico:
147. Kind snijdt zich aan een mes
156. Kind snijdt zich aan kantoorartikelen

Om het risico op snijden te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:
- Gevaarlijke voorwerpen, zoals messen, scharen, lucifers of aanstekers, plastic zakken en gereedschap worden buiten het bereik van kinderen (hoog of in een afgesloten kast) opgeborgen.
- Kinderen mogen niet op kantoor komen. De deur is gesloten als er niemand op kantoor aanwezig is. Berg scherpe voorwerpen op buiten het bereik van kinderen.

Mocht een snijwond zich voordoen dan verwijzen wij naar ons protocol (bijna) ongevallen op blz. 44

Elektrocutie
Vanuit de risico-inventarisatie zijn de volgende scenario's aangemerkt als groot risico:
23. Kind komt in contact met elektriciteit

Om het risico op elektrocutie te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:
- Stopcontacten zijn voorzien van beveiliging.
- Vervang stopcontactbeveiliging dat niet meer functioneert.
- Leer kinderen dat ze niet aan de stopcontacten mogen zitten.

Wij bellen altijd 112 mocht een dergelijke situatie zich voordoen.

Vermissing
Vanuit de risico-inventarisatie zijn de volgende scenario's aangemerkt als groot risico:
28. Kind rent ongezien naar buiten
107. Kind rent al spelend de straat
108. Kind doet het poortje van het hek open en rent de straat op
109. Het hek blijft openstaan en een kind loopt de straat op
114. Kind klimt over de omheining
161. Kind doet het poortje van het hek open en rent de straat op
162. Het hek blijft open staan en een kind rent de straat op

Om het risico op vermissing te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:
- De tuin is helemaal omheind.
- Er zitten kind veilige sluitingen op het hek.
- Zorg dat het hek altijd gesloten is wanneer er buiten gespeeld wordt. Er zit een dranger op het KDV-hek, maar we blijven opletten dat het hek echt dicht is.
- Kinderen mogen alleen onder begeleiding in de gang komen. Hiermee voorkomen we dat kinderen ongezien naar buiten kunnen lopen.
- Wanneer je de tuin verlaat, kom je nog niet direct op de weg uit. Er is eerst nog een parkeerplaats waar je gezien kunt worden.
- We helpen ouders eraan herinneren het hek goed achter zich te sluiten. Er is een dranger aan het hek bevestigd.
- Wij werken volgens onderstaand Protocol Vermissing. Hierin beschrijven wij welke werkafspraken wij vastgelegd hebben om de kans op vermissing tijdens de opvang te minimaliseren. Ook biedt het de medewerkers handvatten om te weten wat ze moeten doen wanneer een kind vermist is.

Protocol vermissing
Ondanks de voorzorgen en onze alertheid kunnen kinderen aan onze aandacht ontsnappen, wegkruipen of weglopen. Daarom hebben we een protocol opgesteld, zodat we doelgericht kunnen handelen en het overzicht kunnen behouden. In dit protocol is preventief beleid omschreven om het risico op vermissing zo klein mogelijk

te maken. Mocht een kind toch vermist raken, dan zijn er voor de verschillende scenario`s stappen omschreven om overzichtelijk te kunnen handelen.

Wat verstaan wij onder 'vermissing kind'

- Als een kind tijdens het verblijf op KinderKade zoekraakt
- Het kind zonder toestemming meegenomen is door onbevoegde personen

Wanneer is de kans het grootst dat een kind vermist wordt:

- Bij het brengen naar en halen van het KDV
- Bij het halen van de kinderen uit school.
- Wanneer de Kastanjes via de voordeur naar de tuin lopen.
- Wanneer kinderen naar het toilet gaan tijdens het buitenspelen.
- Wanneer de BSO-kinderen naar de tuin lopen.
- Tijdens een uitje

Preventief beleid

- Elke medewerker op de groep weet hoeveel kinderen er op de groep aanwezig moeten zijn aan de hand van de daglijst met kinderen (zie Chromebook). De BSO gebruikt een tablet met daglijst om aan te vinken wie er in de groep zijn.
- Ouders wordt verteld, tijdens de intake en via de huisregels dat zij dienen door te geven wanneer hun kind niet op de opvang komt of door een ander opgehaald worden.
- Mocht een kind niet op het schoolplein verschijnen: vraag dan eerst de leraren op school of ze weten waar het kind is. Het wil nog wel gebeuren dat een kind niet bij ons is afgemeld (als het ziek is bijv.).
- Bel Marit/Evelien H. of zij een mail of telefoontje heeft gehad dat het betreffende kind niet meegaat naar KinderKade.
- Een kind wordt niet meegegeven aan personen waarvan niet 100% zeker is dat dit goed is. We verzoeken ouders om zelf te bellen of mailen als iemand anders ophaalt. We bellen ouders als we het niet zeker weten of deze persoon je kind mag meenemen. Ook als het iemand is die wel vaker komt halen, maar niet is doorgegeven.
- Kinderen wordt aangeleerd om te vertellen wat ze gaan doen en waar ze heen gaan (zoals "ik moet plassen", "mag ik wat van boven halen?")
- Met de kinderen worden goede afspraken gemaakt over de plekken waar zij niet mogen komen om hun veiligheid te waarborgen (bijvoorbeeld: voor de poppetjes blijven op het parkeerterrein, alleen onder begeleiding naar de koeien, niet zelf de deur open maken).
- Medewerkers zijn op de hoogte welke kinderen toestemming hebben om zelfstandig te fietsen vanaf de brug naar KinderKade.
- Medewerkers zorgen ervoor dat een invalkracht/stagiaire goed op de hoogte is van deze preventieve maatregelen.

Stappenplan vermissing

Wanneer je ontdekt dat je een kind uit de groep mist, kun je een aantal dingen ondernemen, die helpen het vermiste kind op te sporen. Dit betreft niet alleen het zelf zoeken, maar ook het verzamelen van informatie over het kind en over de omstandigheden van de vermissing.

- Meld bij je naaste collega van de groep dat er een kind vermist is. Draag de zorg van de andere kinderen over aan je collega zodat je je kunt richten op het vermiste kind.
- Blijf kalm en denk helder na. Wanneer heb je het kind voor het laatst gezien? Wat was het kind aan het doen? Waar zou het kind heen kunnen zijn gegaan?
- Bekijk eerst goed alle kamers, gangen, slaapkamers & toiletten etc. Roep ondertussen het kind. Kijk op plaatsen waar kinderen zich kunnen verbergen in de rest van het pand en de tuin. Het komt nogal eens voor dat een kind zich verstopt of ergens in slaap is gevallen.

- Schakel na 10 minuten zoeken meerdere collega's in om te helpen zoeken. Na 10 minuten zoeken is iedereen weer in de hal bij KinderKade.
- Wanneer er tijdens de vermissing buiten werd gespeeld, kijk je goed waar het kind heen kan zijn gegaan. Voordeel is dat we in open terrein zitten en 1 lange dijk weg hebben. Bedenk wat interessant kan zijn voor een kind. Zoek buiten eerst op de plekken waar het kind gevaar zou kunnen lopen: bijvoorbeeld sloot, boerenerf van Anja en Piet, de Dijkweg, tussen de auto's op de parkeerplaats, stal.
- Vraag aan voorbijgangers of zij een kind hebben gezien.
- Geef een andere collega opdracht Marit en/of Fieke te bellen. Deze neemt contact op met de ouders.
- Na deze 20 minuten zoeken, bel je de politie.
- Noteer de naam van de politiefunctionaris die je aan de telefoon gesproken hebt en de naam van de politiefunctionaris die als je contactpersoon is aangewezen.
- De politie zal de zoektocht over gaan nemen, maar wij blijven – waar mogelijk- ook mee zoeken.

<u>Wanneer het vermiste kind terecht is</u>
- Bel je direct de ouders
- Informeer je de politie wanneer deze ingeschakeld is.
- Informeer je alle betrokkenen die weten dat het kind vermist is.
- Ga na wat de reden van de vermissing was, zodat een herhaling voorkomen kan worden. Geef dit ook door aan collega's zodat iedereen ervan leert.

<u>Vermissing van een kind wanneer het niet komt opdagen op de opvang</u>
- Vraag andere collega's of Fieke/Evelien H./Marit of zij iets weten van het kind. Heeft een ouder gebeld, gemaild of een app gestuurd aan Marit?
- Wanneer een kind niet komt bij KinderKade, terwijl het wel verwacht wordt, wordt er contact met ouders opgenomen of het kind daadwerkelijk aanwezig zou moeten zijn.
- Ook wordt er voor de BSO-kinderen contact opgenomen met school of het kind daar wel is geweest.
- Wanneer niemand weet waar het kind is wordt het stappenplan vermissing gevolgd.

<u>Vermissing op ons terrein</u>
Ook al staat er een hek om de KDV en BSO-tuin er zijn altijd momenten waarop kinderen ongezien weg kunnen komen, blijf dus alert!!
- Meld bij je naaste collega van de groep dat er een kind vermist is. Draag de zorg van de andere kinderen over aan je collega zodat je je kunt richten op het vermiste kind.
- Blijf kalm en denk helder na. Wanneer heb je het kind voor het laatst gezien? Wat was het kind aan het doen? Waar zou het kind heen kunnen zijn gegaan? Koeienstal, bij de kippen, achter een hooibaal, bij het melken, schuur van Anja en Piet?
- Schakel na 10 minuten zoeken meerdere collega's in om te helpen zoeken. Alle collega's hebben hun mobiel mee en aan. Na 10 minuten zoeken is iedereen weer bij de hal van KinderKade.
- Vraag Anja en/of Piet of ze mee kunnen zoeken op hun terrein.
- Geef een andere collega de opdracht Marit en/of Fieke te bellen. Deze neemt contact op met de ouders.
- Na deze 20 minuten zoeken, bel je de politie.
- Noteer de naam van de politiefunctionaris die je aan de telefoon gesproken hebt en de naam van de politiefunctionaris die als je contactpersoon is aangewezen.
- De politie zal de zoektocht over gaan nemen.
- Stappenplan 'Wanneer het vermiste kind terecht is' gaat in werking als het kind gevonden is.

Verongelukken

Vanuit de risico-inventarisatie zijn de volgende scenario's aangemerkt als groot risico:
157. Kind moet oversteken tussen geparkeerde auto's

Om het risico op verongelukken te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Er is een duidelijke parkeerplek. Bij de parkeerplek hebben we een veilige looproute gemaakt. Auto's graag parkeren op de betonplaten naast de stal. Gezien er daar ook gelopen en gefietst wordt vragen wij om rustig en zachtjes te rijden en op te letten op spelende kinderen.
- Wij werken volgens onderstaand Protocol Uitstapjes,
- We werken volgens onderstand Protocol veilig vervoeren.
- We werken volgens onderstaande werkinstructie verkeer.

Protocol Uitstapjes

Bij KinderKade ondernemen wij regelmatig uitstapjes met de kinderen.
De pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van de verantwoordelijkheid die ze dragen voor de kinderen en zorgen dat hun veiligheid gewaarborgd is.
KinderKade heeft een aansprakelijkheidsverzekering en een ongevallenverzekering afgesloten.
De medewerkers die het uitstapje uitvoeren, zorgen ervoor dat de activiteit goed voorbereid is en het vervoer op een veilige manier gebeurt en dat ze de richtlijnen van het vervoer van kinderen in de auto in acht nemen. Bij de uitstapjes wordt een medewerker soms ook ondersteund door een vrijwilliger. De vrijwilliger wordt van tevoren goed ingelicht over de kinderen en over de afspraken rond om het vervoer van de kinderen.
Om de kans op ongevallen tijdens uitstapjes te minimaliseren, hebben wij de volgende afspraken vastgelegd:

- De groepsleiding kent de kinderen en is zich tevens bewust van de risico's die ze lopen met het betreffende uitstapje.
- Tijdens uitstapjes ligt de verantwoordelijkheid voor de kinderen altijd bij de groepsleiding. Deze wordt niet overgedragen, tenzij dit anders overeengekomen is, aan een andere persoon. Iedere begeleider krijgt een vast groepje kinderen onder haar/zijn hoede.
- De ouders zijn geïnformeerd over het uitstapje.
- De kind registratie van de kinderen gaat mee.
- Een mobiele telefoon wordt meegenomen.
- Een EHBO-doos wordt meegenomen. (+ zonnebrandcrème in de zomer)
- De groepsleiding neemt voldoende eten en drinken mee voor de kinderen.

<u>Kind raakt de groep kwijt tijdens uitstapje</u>
Als een kind de groep kwijtraakt /wegloopt tijdens een uitstapje stelt de medewerker in overleg met collega's alles in het werk het kind terug te vinden zoals zoeken in de directe omgeving. Als het kind op korte termijn niet gevonden wordt, wordt het stappenplan bij vermissing opgevolgd.

Protocol veilig vervoeren

Bij KinderKade vervoeren wij kinderen regelmatig. Om het vervoeren van kinderen veilig te laten gebeuren en hiermee risico's te beperken, volgen wij onderstaand beleid.

<u>Lopend vervoeren</u>
Wanneer de kinderen wandelend meegenomen worden naar buiten, lopen de kinderen aan een evacuatiekoord. Er loopt 1 medewerker voorop en 1 medewerker achterop.
Ook kan er gebruik worden gemaakt van de bolderkar of kinderwagens.
Bij het ondernemen van uitstapjes kan er extra begeleiding gevraagd worden van de die dag aanwezige groepsleiding.

Vervoeren per auto
De medewerkers hanteren wettelijke richtlijnen vervoer kinderen in de auto. Bij het vervoeren van kinderen in personenauto's houden we ons aan de wettelijke voorschriften. Zie ook:
https://www.veiligheid.nl/themas/kinderveiligheid/achtergrond/regelgeving-voor-autostoelen

- Kinderen worden alleen vervoerd in een auto waarvoor een inzittendenverzekering is afgesloten door de eigenaar.
- Er mogen zoveel kinderen vervoerd worden als er kinderzitjes/zitverhogers en/of autogordels zijn (met dien verstande dat van één gordel slechts één kind gebruik mag maken). Op het keuringsbewijs van elke auto is het aantal zitplaatsen vermeld.
  Regels m.b.t. autostoelen en stoelverhogers:
  - Kinderen kleiner dan 1,35 meter moeten vervoerd worden in een goedgekeurd kinderzitje.
  - Kind tussen de 9 en 18 kg Kinderautostoeltje (groep 1).
    De kinderautostoel is voor kinderen die zelfstandig kunnen zitten. De stoel wordt met de autogordel vastgezet. Het kind zit in het stoeltje met een 5 puntsgordel vast.
  - Kind tussen de 15 en 36 kg zitverhoger (groep 2 en 3).
    Het kind wordt met de autogordel vastgezet op de zitverhoger. Er zijn ook zitverhogers met rugleuning. Deze zorgen voor extra bescherming van het kind bij aanrijdingen. Maar zorgt er ook voor dat het kind rechtop zit en niet zo snel onderuit zakt. Ook als het kind in slaap valt heeft het wat extra steun.

Werkinstructie verkeer

Op het erf van de boerderij rijden tractors en vrachtauto's. Er is een hek geplaatst om de oversteek tussen Klimop + Kamperfoelie en het hoofdgebouw veilig te maken. We leren de kinderen om goed op te letten en om zich heen te kijken. Kinderen komen altijd onder begeleiding op het erf en we leren hen gedragsregels aan: rustig lopen, wachten, eerst om zich heen kijken, zonder duwen –dringen –trekken aan elkaar. Ook tijdens de wandeling van de Jozefschool naar KinderKade komen we verkeer tegen op de Noordpolderweg. We lopen altijd onder begeleiding van minimaal 2 medewerkers. We leren de kinderen in het gras stil te staan als er een auto aankomt en kijken in de richting van de auto zodat we weten wat deze doet en er voldoende ruimte is voor auto's, vrachtwagens en tractors om te passeren. Tijdens het buiten spelen van de BSO zetten we verkeerspoppetjes op de parkeerplaats. De kinderen kunnen dan fietsen, skelteren etc. We leren de kinderen dat de poppetjes de grens zijn en deze worden rond half 5 weggehaald voor de eerste ouders weer komen om hun kind op te halen.
Mocht er onderweg toch een ongeluk gebeuren dan bellen wij direct 112

Wiegendood

Vanuit de risico-inventarisatie zijn de volgende scenario's aangemerkt als groot risico:
39. Baby overlijdt aan wiegendood

Om het risico op verongelukken te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- We hebben buitenbedjes en hebben een werkinstructie buitenbedjes.
- We werken volgens onderstaand Protocol wiegendood
- Voor meer informatie:
  https://www.kinderveiligheid.nl/adviezen/achtergrond/wiegendood-voorkomen
- Alleen op verzoek van ouders kan een kindje worden ingebakerd. Hiervoor moet een toestemmingsverklaring ingevuld worden door de ouders. In overleg met de ouders kunnen we **hun inbakermethode** hanteren. Laat ouders hun inbakermethode 2 à 3 keer voordoen, bij voorkeur op de wendagen voordat hun

kindje te slapen wordt gelegd. Noteer dit in de intakepapieren en extra in het kaartenbakje op de babygroep en breng je collega's op de hoogte. **We bakeren de kinderen niet in bij:**

- Als het warmer is dan 23°C.
- Verhoogde kans op een heupontwikkeling
- Koorts
- Als een kind kan draaien/omrollen
- Eerste 24 uur na een vaccinatie
- Ernstige luchtweginfectie en/of benauwdheid
- Voorkeurshouding (scoliose) door een afwijking in wervelkolom
- Als een ingebakerde baby, ondanks alle tips, pogingen blijft doen om naar de buik te draaien

Protocol Slaapveiligheid

Wiegendood komt in Nederland gemiddeld drie keer per maand voor. Dit risico is relatief iets groter in de kinderopvang dan thuis. Hoe dit precies komt weten we niet, maar er zijn aanwijzingen dat de overgang van thuis naar een nieuwe omgeving ingrijpend kan zijn, waardoor het slaappatroon van de baby veranderd. Het protocol Veilig Slapen in de Kinderopvang helpt organisaties met duidelijke richtlijnen om een veilige slaapomgeving te creëren. Want elke wiegendood is er één te veel.
Dit protocol beschrijft ons beleid ter voorkoming van wiegendood voor kinderen tot 2 jaar met als basis de 4 belangrijkste slaapadviezen 'De 4 van Veilig slapen in de Kinderopvang.(Bron:https://www.veiligheid.nl/themas/kinderveiligheid/protocol/protocol-veilig-slapen-de-dagopvang.)

Waarom een protocol?
Voor baby's is de overgang van thuis naar de kinderopvang groot: andere verzorgers, nieuwe geluiden en geuren, een ander bedje, een nieuwe dagindeling. Deze veranderingen kunnen invloed hebben op de slaap en stress veroorzaken, wat het risico op wiegendood kan vergroten.
Het protocol biedt kinderopvangorganisaties en gastouders eenduidig beleid met handvatten voor uitvoering in de praktijk, zodat baby's veilig kunnen slapen en ouders met vertrouwen hun kind achterlaten.

1. Als wij een baby in bed leggen, dan leggen wij de baby in een slaapzak. Een slaapzak is het meest veilige beddengoed. Extra beddengoed (laken en deken) is niet nodig en gebruiken we dus niet standaard. In een slaapzak blijft het gezicht van de baby vrij, waardoor het altijd goed kan ademen.

Geen mutsje in bed: Baby's krijgen binnen geen mutsje op, dat is niet nodig en zelfs gevaarlijk. Het hoofd is namelijk heel belangrijk voor de warmteregulatie.

Uitzondering: stevig instoppen met een strakgespannen laken
In sommige situaties mag een baby in een slaapzak strak ingestopt worden met een laken. Belangrijk hierbij is dat het laken groot genoeg is om stevig ingestopt te worden en dat het bedje laag opgemaakt wordt, dus met de voetjes bijna bij het voeteneind.
Deze uitzondering maken we voor: Baby's die aanstalten maken om te gaan omdraaien van rug naar buik, maar nog niet in staat zijn om zelf terug te draaien. Het strakke laken zorgt ervoor dat de baby langer veilig op de rug blijft liggen.
Baby's die erg veel huilen en/of onrustig zijn en daardoor slecht slapen. Het strakke laken draagt eraan bij dat de baby rustig wordt.

2. Als wij een baby in bed leggen, dan leggen wij de baby op de rug. Rugligging is de veiligste slaaphouding voor een baby. Voor een baby die op de buik slaapt, is de kans op wiegendood wel vier tot vijf keer groter dan gemiddeld. Als een baby verkouden is zelfs nog iets meer. Ook een baby één enkele keer op de buik te slapen leggen, bijvoorbeeld omdat de baby alleen dan rustig wordt, is heel risicovol. Als een baby niet gewend is aan op de buik slapen is het risico namelijk nog veel hoger. Alleen met **toestemming d.m.v. een handtekening** van ouders leggen wij een baby op de buik.

Wij leggen kinderen die zelf naar de buik gedraaid zijn niet terug op de rug. Het verstoren van het slaapritme is niet bevorderlijk voor de rust van een kind. Gemiddeld zijn baby's met ongeveer vijf maanden in staat om zelf van rug naar buik en weer terug te draaien. Bij ons komen de baby's gemiddeld met 4 maanden naar de babygroep en zullen vrij snel zelf kunnen draaien.

Matrasbeschermer met ventilerende toplaag
https://www.kinderveiligheid.nl/adviezen/blog/ons-advies-over-matrasbeschermers-met-ventilerende-toplaag
Wij kiezen ervoor om op de Krokussen babygroep géén matrasbeschermers te gebruiken. Bij de verticale groepen (Klaprozen en Korenbloemen) doen we dit wel, omdat er regelmatig plas/poep ongelukjes gebeuren. We zorgen voor extra kijk momenten bij deze groepen.

3. Als wij een baby in bed leggen, dan leggen wij de baby in een veilig bedje. Alle bedden (enkel of stapelbed) voldoen aan de wettelijke eisen . Dit geldt ook voor buitenbedden. Wij gebruiken ook Leander hangwiegen (kinderen tot max. 9 kilo of als ze gaan draaien/optrekken). Voor de allerjongsten die net begonnen zijn op de babygroep kan ook de kinderwagen en de box een veilige plek zijn om te slapen. Deze zijn altijd in het zicht van de groepsleiding.
Er worden nooit dekbedjes gebruikt, wel lakens (zomer) en dekens bij de peutergroepen. Een deken in een buitenbed kan bij lage buitentemperaturen soms nodig zijn.
Er liggen geen kussenachtige materialen in het bed, zoals een kussen, een grote knuffel, hoofd- en zijwandbeschermers, babynestje, stabilisatierolletjes, zijligkussentjes of -wigjes, etc.
Er liggen geen zeiltjes, tuigjes, koorden of voorwerpen van zacht plastic in het bedje.
De slaapkamers worden regelmatig gelucht. Het raam staat bij voorkeur altijd open.

Oververhitting
Vanuit de risico-inventarisatie zijn de volgende scenario's aangemerkt als groot risico:
35. Door warmtestuwing raakt het kind oververhit

Om het risico op oververhitting te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Temperatuurmeter slaapkamer. De temperatuur in de slaapkamer is bij voorkeur 15-19°C. Bij hoge buitentemperaturen in de zomer is dat moeilijk haalbaar. In dat geval kan de slaapkamer voordat de kinderen gaan slapen gekoeld worden met een airco of ventilator. Bij de babygroep wordt gezocht naar een oplossing, omdat daar de temperatuur heel slecht omlaag te krijgen is. Dit is een risicovolle situatie. Momenteel werkt een warmte werend "gordijn" redelijk tot goed.
- Er mogen geen dekens/lakens aan de bedjes gehangen worden om het bedje donker te maken voor het slapen i.v.m. verstikkingsgevaar.
- Er is een ventilatievoorziening dat schone lucht aanvoert en oude lucht afvoert.

Waar het bij knuffels om gaat, is de kans dat een kindje er met het gezichtje tegenaan komt te liggen en erin wegzakt. Dan wordt de neus en mond afgesloten en kan het niet goed ademhalen. Dat kan alleen bij grote, gevulde knuffels gebeuren. Een klein knuffeldoekje heeft alleen een stevig gevuld koppie en bestaat verder uit twee laagjes stof. Ook is het klein, waardoor het wel op het gezichtje van een baby kan komen te liggen, maar dit niet volledig kan afsluiten tot op het matras.

Buitenslapen
Wij hanteren de volgende richtlijnen voor buitenslapen:
De kleding, dikte van de slaapzak (met of zonder mouwen) en het beddengoed worden aangepast aan de gevoelstemperatuur. Bij lagere temperaturen wordt aanvullend eventueel een deken gebruikt, om de baby stevig en warm in te stoppen. We gebruiken nooit een dekbed. Als de zon in het bedje schijnt, gebruiken we een parasol. Het bedje wordt nooit afgesloten met een laken of deken, dat belemmert de ventilatie. De

temperatuur van de baby wordt gecontroleerd via het nekje (met de bovenzijde van de vingers). Zolang het nekje van een baby in bed prettig (= lauw) aanvoelt, heeft de baby het aangenaam. Koude handjes zijn normaal.
Baby's mogen niet buiten slapen bij extreme weersomstandigheden, waaronder hevige regenval, mist, storm, extreme kou of hitte.
We controleren baby's die buitenslapen even vaak als dat we baby's binnen controleren.

4. Als wij een baby in bed leggen, dan houden wij voldoende toezicht. Regelmatig bij de slapende kinderen gaan kijken is een belangrijke beschermende maatregel om zo snel mogelijk een risicovolle situatie te signaleren.
Hoe zorgen wij voor voldoende toezicht?
De slaapkamerdeur heeft een raam, waar we elk half uur even doorheen kijken. We zorgen dat de kinderen goed zichtbaar zijn en maken de slaapkamer niet te donker.
We kijken telkens als we een kindje naar bed brengen, ter controle ook even in de andere bedjes. Dit geldt ook voor de buitenbedjes. We voelen niet aan de kinderen om hen rustig door te kunnen laten slapen. Een verstoring in hun slaap zorgt voor stress en niet-uitgeruste kinderen.
We houden baby's die in de ontwikkelfase zitten, waarin ze bijna gaan omdraaien van rug naar buik en baby's die net voor de eerste keer zijn omgedraaid, extra goed in de gaten.
Om startende jonge baby's extra in de gaten te kunnen houden, laten we een baby op de groep slapen in een Leander hangwieg, box of kinderwagen.
Aanvullend op het fysieke toezicht, gebruiken we een babyfoon met camera. We gebruiken deze ook als we buiten spelen.

Communicatie met ouders
Voor het succesvol uitvoeren van het veilig slapen beleid is het van groot belang dat alle betrokkenen, zowel de medewerkers in de opvang als de ouders, het beleid kennen en hiernaar handelen. Goede communicatie vanuit de medewerkers naar de ouders, maar ook van de ouders naar de medewerkers vinden we dan ook belangrijk.

Communicatie bij intake en start wenperiode
Voor jonge baby's blijkt de overgang van thuis naar kinderopvang vaak een grote gebeurtenis. Want er verandert veel voor een baby op de kinderopvang. Andere verzorgers, nieuwe geluiden en geuren, een ander bedje, een afwijkende dagindeling en vaak voeding uit een flesje. Deze veranderingen van routine kunnen stress veroorzaken. Stress kan van invloed zijn op de risicofactoren rond wiegendood.
Daarom is het belangrijk om een baby langzaam te laten wennen, om de overgang van thuis naar de kinderopvang zo soepel mogelijk te laten verlopen.

Belangrijke aandachtspunten:
Bij de intake wordt het veilig slapen beleid besproken met de ouders. Tijdens dit gesprek vragen wij de ouders hoe hun baby thuis slaapt en of er bijzonderheden zijn. Als er slaapgewoonten zijn die afwijken van ons beleid, bespreken we dit met de ouders. We leggen uit dat het bij ons anders gaat dan thuis en dat het moeilijk is om hetzelfde te doen als je ouders thuis gewend bent. Er zijn 9 baby's in de groep die allemaal hun eigen ritme en ontwikkeling hebben, waar we zo goed mogelijk aan willen voldoen. Maar dat lukt niet altijd.
Bij de peutergroepen zijn er 16 kinderen in de groep, waardoor het anders gaat dan je thuis gewend bent.
Voordat de baby voor het eerst naar de opvang gaat, komt de baby enkele malen op wenbezoek. Minimaal één van deze bezoeken bevat ook een slaapmoment. Tijdens de wenperiode wordt met de ouders besproken dat het belangrijk is om alle bijzonderheden ten aanzien van het welzijn van de baby, maar ook qua ontwikkeling te melden bij de overdracht in de ochtend. Denk hierbij aan de fase waarin de baby gaat omdraaien van rug naar buik, veranderingen in aantal slaapjes, eten, logeren, uitstapje gemaakt etc.
Alle bovengenoemde stappen worden opnieuw doorlopen, wanneer ouders een tweede, derde etc. kindje aanmelden bij onze opvang. Dit om ervoor te zorgen dat de aandacht voor de preventie van wiegendood niet verslapt.

In de fase waarin een baby probeert om voor de eerste keer om te draaien van rug naar buik, is er een sterk verhoogd risico op wiegendood. De keren daarna, als de baby het omdraaien nog niet goed beheerst en nog niet kan terugdraaien, geven ook een verhoogd risico. De baby kan met het gezichtje tegen het matras komen te liggen en daardoor niet goed ademen. Vaak komt deze kritieke fase in de ontwikkeling van de baby juist op het moment dat het nog maar net gestart is bij ons.
Belangrijke aandachtspunten in deze fase zijn:
Wij informeren ouders direct als hun baby pogingen doet tot draaien naar de buik. Omgekeerd vragen wij de ouders actief of hun baby thuis al pogingen doet tot draaien naar de buik, zodat wij hierop voorbereid zijn. Daarnaast adviseren we ouders om hun baby overdag tijdens het spelen regelmatig even op de buik te leggen, terwijl de ouder erbij blijft. Dat is goed voor de motorisch ontwikkeling en het helpt bij het leren terugdraaien van buik naar rug.

Belangrijke aandachtspunten:
Er wordt extra aandacht besteed aan een zorgvuldige mondelinge overdracht als de ouder de baby komt brengen. Ouders wordt actief gevraagd naar bijzonderheden ten aanzien van het welzijn van de baby, maar ook qua ontwikkeling. Denk hierbij aan de fase waarin de baby gaat omdraaien van rug naar buik, veranderingen in aantal slaapjes, etc.
Ook wordt extra aandacht besteed aan de mondelinge overdracht als de ouder de baby aan het eind van de dag komt ophalen. De groepsleiding informeert de ouder over belangrijke ontwikkelingen van hun baby tijdens het verblijf op de opvang. Dit versterkt zowel de veiligheid thuis als de veiligheid bij ons.
De hierboven genoemde bijzonderheden die besproken zijn in de mondelinge overdracht tussen ouder en groepsleiding worden op een briefje geschreven, dat met de ouder mee naar huis gaat. Belangrijke informatie wordt opgeschreven in het overdrachtschrift, zodat alle collega's op de hoogte zijn.

Handelen in geval van calamiteit
Als er ondanks alle voorzorgsmaatregelen toch een baby in slechte conditie wordt aangetroffen, handel als volgt:

- Blijf kalm.
- Bel direct 112.
- Prikkel de baby (zonder krachtig te schudden, ondersteun het hoofdje).
- Roep de hulp in van collega's.

Zorg ervoor dat de baby op de rug op een harde ondergrond ligt. Als de baby niet reageert, pas vijf mond-op-mondbeademingen toe. Bij alsnog niet reageren start hartmassage en mond-op-mondbeademing in de verhouding 15:2.
Maak notities, inclusief alle tijdstippen wanneer er wat wordt gedaan vanaf het moment waarop de baby gevonden is.

Aanbevolen wordt om in geval van plotseling en onverwacht overlijden daarvan zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen enkele dagen, tevens melding te maken bij de Expertisegroep Wiegendood van de Nederlandse Vereniging voor Kindergeneeskunde (NVK) via expertisegroepwiegendood.nvk@gmail.com. Uiteraard alleen met toestemming van de ouders. Een arts van de Expertisegroep kan adviseren over de mogelijkheden van nader (medisch) onderzoek en extra begeleiding bieden. Raadzaam is om in alle omstandigheden zo spoedig mogelijk en zo volledig mogelijk te noteren en informatie veilig te stellen. Veel gegevens zijn essentieel of van groot belang om naderhand bij te dragen aan het onderzoek naar een oorzaak van en/of factoren die hebben bijgedragen aan het overlijden.
Noteer t.b.v. een op te stellen observatieverslag: tijdstip van de gebeurtenis, de aangetroffen situatie in het bedje, de houding van de baby, de kleding en de temperatuur in de ruimte van overlijden en ook die van de baby. Maak eventueel foto's.
De directie beseft dat in geval van overlijden nazorg voor de ouders, de betrokken pedagogisch professional(s) en collega's heel belangrijk is. Goede communicatie tussen alle betrokkenen staat daarbij voorop. In de eerste plaats hebben de ouders recht op volledig inzicht in de omstandigheden rond het overlijden.

Aandacht voor alle betrokkenen en openheid over de gang van zaken, dragen bij aan het op gang komen van het rouwproces. De Expertisegroep Wiegendood, van de Nederlandse Vereniging voor Kindergeneeskunde (NVK), kan advies geven en behulpzaam zijn bij de nazorg (expertisegroepwiegendood.nvk@gmail.com).

Sociale veiligheid

Ten aanzien van de sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Grensoverschrijdend gedrag
- Kindermishandeling

Grensoverschrijdend gedrag

Genomen maatregelen zijn:

- We werken volgens onderstaand beleid grensoverschrijdend gedrag.
- We werken volgens onderstaand Beleid aanname nieuwe medewerkers
- Alle medewerkers hebben een verklaring omtrent het gedrag, zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en worden continue gescreend.
- We hebben een vertrouwenspersoon aangesteld die bij de medewerkers bekend is.
- We volgen het stappenplan handelen na grensoverschrijdend gedrag.

Beleid grensoverschrijdend gedrag

Onder grensoverschrijdend gedrag wordt verstaan: "elke vorm van bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard die de ene persoon ten opzichte van de andere persoon actief of passief opdringt, waardoor ernstige schade wordt of dreigt te worden toegebracht aan die persoon in de vorm van fysiek letsel of psychische stoornissen". In gewoon Nederlands: het gaat bij grensoverschrijdend gedrag om situaties waarin iemand geestelijk of lichamelijk schade wordt toegebracht of in zijn ontwikkelingsmogelijkheden wordt geblokkeerd.

Grensoverschrijdend gedrag kan onderverdeeld worden in:

- Lichamelijk geweld en verwaarlozing (fysieke agressie zoals slaan, schoppen, krabben, bijten of te weinig voeding, aandacht en/of verzorging)
- Geestelijk geweld en verwaarlozing (verbale agressie zoals dreigen, schreeuwen, schelden, pesten, stelselmatig negeren etc.)
- Seksuele mishandeling (seksuele intimidatie, verbaal of fysiek, aanranding en verkrachting)
- Vernieling van eigendommen van een ander en/of het zonder toestemming betreden van de binnen- en buitenruimten van het kinderdagverblijf of buitenschoolse opvang. Of grensoverschrijdend gedrag regelmatig of incidenteel plaatsvindt: het is in alle gevallen ontoelaatbaar. De vraag of iets wel of geen grensoverschrijdend gedrag is, kan alleen door het slachtoffer worden beantwoord. Als het slachtoffer iets als grensoverschrijdend ervaart, moet het ook als grensoverschrijdend worden aangepakt.

Grensoverschrijdend gedrag kan plaatsvinden tussen:

- kind en kind

  Wanneer is seksueel gedrag grensoverschrijdend? Bij het signaleren van grensoverschrijdend seksueel gedrag is het belangrijk dat de beroepskracht vertrouwt op zijn intuïtie, op zijn gevoel: wat is dit raar/wat is er met dit kind aan de hand? De signalenlijsten en de observatielijst kunnen als hulpmiddel dienen om de signalen in kaart te brengen. Het is belangrijk het kind zorgvuldig te observeren en na te gaan: waarom vind ik dit, wat zie ik nog meer bij dit kind? Een volgende

essentiële stap is het bespreken van deze signalen met een collega, aandachtsfunctionaris of teamleider Fieke Savenije. Ondanks het feit dat seksuele spelletjes of het verkennen van het lichaam door kinderen bij kinderen bij de gewone seksuele ontwikkeling horen, zijn er ook grenzen bij (seksueel getinte) spelletjes tussen kinderen onderling. Voor alle leeftijden geldt dat alle lichamelijke spelletjes waarbij kinderen elkaar pijn doen, te ver gaan.

- ouder/verzorger en kind of tussen kind en ouder/verzorger
- medewerker (ook stagiaires) en kind of tussen kind en medewerker/stagiaires
- medewerker en medewerker
- ouder en medewerker of tussen medewerker en ouder
- derden die werkzaamheden verrichten bij KinderKade bv glazenwasser, klusjesman, vrijwilliger in wisselwerking met medewerker, kind of ouder.

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op KinderKade heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht.

We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens team- en werk- overleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- De Meldcode Huishoudelijke geweld en kindermishandeling wordt goed bestudeerd.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is en wat gepast en ongepast gedrag is. Bijv. nooit iemand slaan/schoppen of zonder vragen aan iemands billen zitten.
- Daarnaast leren we kinderen dat ze hun grens aan mogen geven. Bijvoorbeeld “ik wil niet dat je me duwt/slaat/afpakt“ .. “ik wil niet dat je mijn broek omlaag trekt“ in plaats van “stop hou op“, dan weet de ander precies waar hij/zij mee dient te stoppen. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) en zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en gekoppeld aan onze organisatie voor aanvang dienstverband.
- We werken met het vier-ogen-principe
- Medewerkers kennen het vier-ogen-principe
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vier-ogen-principe niet goed wordt nageleefd.
- Alle deuren zijn voorzien van ramen om zicht op elkaar te hebben. Slaapkamers worden wat licht gehouden zodat we de kinderen en elkaar kunnen zien.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt. Slaan, schoppen doe je op de bokszak of de grond/het gras/een kussen. Bijten kun je in een washand/handdoek.
- We hebben een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.
- Medewerkers kennen de meldcode en passen deze toe bij een vermoeden van kindermishandeling.
- Medewerkers worden bijgeschoold op thema’s van grensoverschrijdend gedrag, huiselijk geweld en kindermishandeling. Elke Teamvergadering zal de aandachtsfunctionaris een presentatie geven over een bepaald stukje van de

Meldcode. Ook zal zij zich inspannen om recente informatie te delen via de mail (en soms app) zodat we allemaal op de hoogte blijven.
- Velen hebben ook de Meldcode app op hun mobiele telefoon geïnstalleerd.

Vier ogen principe

Volgens de Brancheorganisatie Kinderopvang en BOINK (2012) betekent het vier-ogenprincipe dat er ten alle tijden iemand moet kunnen **meekijken** of **meeluisteren** bij de opvang van kinderen. *"Het vier-ogenprincipe is voor convenantpartijen de basis voor veiligheid in de kinderopvang. De uitwerking van dit vier ogen principe is maatwerk. De invulling zal voor iedere organisatie anders zijn, passend bij het pedagogisch beleid en financiële haalbaarheid."* (Brancheorganisatie kinderopvang & BOINK, 2012).
Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt, en wel door te voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderdagverblijf gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind.
De dagopvang op KinderKade is zo georganiseerd dat een pedagogisch professional, pedagogisch professional in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene zijn of haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

<u>Beleid Vier-ogen-principe:</u>
Om het vier-ogen-principe te waarborgen zijn alle ramen in en rondom het huis tot 50 en 60 cm boven de grond geplaatst. Alle groepen hebben een tussenraam waardoor we elkaar kunnen zien en inseinen als we elkaar nodig hebben. De slaapkamerdeuren zijn voorzien van een rond raam op ooghoogte. Tevens zijn alle slaapkamers voorzien van babyfoons waardoor we de kinderen en elkaar kunnen horen, deze staan altijd aan als er kinderen (met of zonder leidster) in de slaapkamers zijn. De verschoonruimte is rondom voorzien van glazen deuren en ramen. Als we buiten spelen met één leidster dan blijft de deur open (evt. op een kier) zodat we elkaar kunnen horen. En je kunt elkaar ook zien door de ramen en de deuren.
Piet en Anja van het aangrenzende pand kunnen ons zien en horen als we buiten spelen. Marit kan ons horen (en zien) vanuit haar kantoor op de eerste verdieping als ze op het balkon staat of de balkondeur open staat. Tijdens de lunch in de hal of groep staan de babyfoons aan zodat we elkaar en de kinderen kunnen horen.

Beleid aannamebeleid nieuwe medewerkers

Leidinggevende plant een kennismakingsgesprek met de sollicitant. In het gesprek wordt er verteld wat de visie en missie is KinderKade, wat er verwacht wordt van de medewerker, het verloop van het proces en een uitgebreide screening van de sollicitant. Het doel van dit gesprek om te kijken of de sollicitant bij KinderKade past. Doorvragen is van belang in dit gesprek. De sollicitant krijgt een rondleiding en er wordt een vervolgafspraak gemaakt of de sollicitant wordt afgewezen.
Indien gewenst wordt er vervolgens een afspraak gemaakt om de sollicitant een dagdeel mee te laten draaien bij KinderKade. Het doel van het proefdraaien is om te kijken hoe de sollicitant zich gedraagt op de werkvloer. Vervolgens worden er eventueel referenties opgevraagd. En we werken met een proefperiode.

Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en continue screening

Kinderen moeten in een gezonde en veilige omgeving worden opgevangen. Om deze reden stelt de Wet Kinderopvang medewerkers binnen de kinderopvang verplicht om in bezit te zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Een VOG toont aan dat de betreffende persoon geen strafbare feiten op haar naam heeft staan die een belemmering vormen voor het werken met kinderen.
Om te garanderen dat iedereen die in de kinderopvang werkt, geen strafblad heeft, bestaat sinds maart 2013 de continue screening. In maart 2018 gaan we nog een stap verder door een personenregister voor de kinderopvang in te stellen. Daar moeten alle kinderopvangmedewerkers, gastouders, huisgenoten van gastouders, maar ook vrijwilligers, stagiaires, uitzendkrachten en vaste bezoekers van gastouders zichzelf voor inschrijven. Alleen wanneer zij een schoon strafblad hebben, mogen zij in dit

register staan en alleen geregistreerde in het register mogen in de kinderopvang werkzaam zijn.
Al onze medewerkers zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en hebben wij gekoppeld aan onze organisatie voor aanvang van het dienstverband. Nieuwe medewerkers mogen pas hun eerste werkdag ingezet worden, wanneer zij zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en wij hen gekoppeld hebben.

Stappenplan handelen na grensoverschrijdend gedrag

In de meldcode staat beschreven hoe om te gaan met grensoverschrijdend gedrag door personeel en een stappenplan wat te doen bij grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

Kindermishandeling
Genomen maatregelen zijn:

- We hebben een aandacht functionaris aangesteld
- We werken volgens onderstaand Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag.
- De medewerkers zijn op de hoogte van de Meldcode app.
- Medewerkers weten wat de rol van de vertrouwensinspecteur Kinderopvang is

Aandacht funtionaris
KinderKade heeft een aandachtsfunctionaris kindermishandeling aangesteld. Zij heeft verschillende opleidingen via Augeo gevolgd.

Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag

Wij werken met Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang; De meldcode, de meld-, overleg-, en aangifteplicht en hoe om te gaan met (seksueel) grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling. Versie mei 2024.
De sector kinderopvang heeft zelfstandig een afwegingskader ontwikkelen voor het melden van signalen van kindermishandeling en heeft deze opgenomen in de meldcode speciaal voor de kinderopvang.
In deze specifiek aangepaste meldcode voor de kinderopvang staan 2 extra routes. Deze 2 routes hebben betrekking op hoe gehandeld kan worden bij vermoedens van kindermishandeling door een beroepskracht waarbij sinds juli 2013 een meldplicht van toepassing is en hoe gehandeld kan worden bij seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

Stappenplan handelen na vermoedens van kindermishandeling

Route 1: Bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling:

Stap 1:	In kaart brengen van signalen
Stap 2:	Collegiaal consultatie en zo nodig raadplegen Veilig Thuis of Een deskundige op het gebied van letselduiding.
Stap 3:	Gesprek met de ouder.
Stap 4:	Wegen van het geweld aan de hand van het afwegingskader. Bij twijfel altijd Veilig Thuis raadplegen.
Stap 5:	Beslissen over het doen van een melding en het inzetten van dooszakelijke hulp.

Route 2: Bij signalen van mogelijk geweld of zedendelict door een medewerker kinderopvang jegens een kind

Stap 1A:	Signalen in kaart brengen.
Stap 1B:	Direct melding doen van vermoeden geweld- of zedendelict door een collega jegens een kind bij houder.
Stap 2:	In overleg treden met vertrouwensinspecteur.
Stap 3:	Aangifte doen.
Stap 4:	Handelen naar aanleiding van onderzoek van de politie.
Stap 5:	Nazorg bieden en evalueren.

Route 3: Signalen van grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling
Stap 1: In kaart brengen van signalen.
Stap 2: Melden van het gedrag bij de houder/ leidinggevende.
Stap 3: Beoordelen ernst van het gedrag.
Stap 4: Maatregelen nemen.
Stap 5: Beslissen en handelen.
Stap 6: Nazorg bieden en evalueren
In onze meldcode zijn de verantwoordelijkheden van de medewerkers uitgesplitst in taken en bevoegdheden.

Veilig thuis is ten alle tijden en bij elke stap uit het stappenplan te raadplegen.
Taken/verantwoordelijkheden: Irina is momenteel aandachtsfunctionaris en begeleidt het stappenplan. Fieke zal haar hier in ondersteunen naar behoefte. Marit is eindverantwoordelijk.
Zie voor meer informatie www.augeo.nl en onze meldcode.

Meldcode app De medewerkers hebben op hun mobiele telefoon de app 'meldcode kindermishandeling' speciaal voor beroepskrachten uit de kinderopvang.

En op locatie ligt een tablet waarop de app 'meldcode kindermishandeling' speciaal voor beroepskrachten uit de kinderopvang geïnstalleerd is.

De app is een digitale vertaling van het Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang; De meldcode, de meld-, overleg-, en aangifteplicht en hoe om te gaan met (seksueel) grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling. Versie mei 2024. De app is laagdrempelig en gericht op gebruik in de praktijk.

Meld-, overleg- en aangifteplicht in de kinderopvang (MOA)
Indien een medewerker van KinderKade zich schuldig maakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de opvang wordt dit eerst door de houder besproken met de vertrouwensinspecteur Kinderopvang. Als er uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf wordt er aangifte bij een opsporingsambtenaar gedaan en wordt dit gemeld bij de vertrouwensinspecteur Kinderopvang.
Indien een medewerker van KinderKade ontdekt dat een andere medewerker zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de opvang, stelt de medewerker de directie in kennis.
Als de directie zich schuldig maakt aan de hierboven beschreven misdrijf wordt dit aan de vertrouwensinspecteur gemeld en daarna wordt er aangifte gedaan bij de opsporingsambtenaar.

De vertrouwensinspecteur Kinderopvang onderzoekt niet of een werkgever of werknemer het misdrijf heeft gepleegd. Dat doet de politie. De vertrouwensinspecteur Kinderopvang is bij wet uitgezonderd van de plicht om aangifte te doen en heeft een geheimhoudingsplicht. Wat de vertrouwensinspecteur Kinderopvang precies doet, hangt af van de melding. Ook heeft de vertrouwensinspecteur Kinderopvang een andere rol bij een melding door een werkgever dan bij een melding door een werknemer of door een ouder.
Het team van vertrouwensinspecteurs bij de Inspectie van het Onderwijs is tijdens kantooruren te bereiken op het 11 telefoonnummer 0900-1113111.

Zie ook:
https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/vertrouwensinspecteurs/vertrouwensinspecteur-kinderopvang

Zie bijlage 2 Stappenplan MOA.

Gezondheid

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Overdracht ziektekiemen
- Een ongezond binnenmilieu
- Een ongezond buitenmilieu
- Verkeerd toedienen medicijnen
- Onjuiste huid en wondverzorging

Overdracht ziektekiemen

1. Kind komt via ongewassen handen van medewerker in contact met ziektekiemen
5. Kind komt in contact met ziektekiemen door hoesten of niezen door medewerker
6. Kind komt in contact met ziektekiemen door hoesten of niezen door ander kind
14 Kind komt door aanraken vuil potje in contact met ontlasting/urine
16. Kind komt door verontreinigde verschoontafel/aankleedkussen in contact met ontlasting/urine
17. Kind komt door on(zorgvuldig)gewassen handen medewerker in contact met ontlasting/urine
23. Kind krijgt door het eten van onhygiënisch bereid voedsel ziektekiemen binnen
27. Baby krijgt ziektekiemen binnen via onhygiënisch bereide flesvoeding
28. Kind krijgt ziektekiemen binnen via onzorgvuldig gereinigde fles/speen

Om het risico op overdracht ziektekiemen te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:
Genomen maatregelen zijn:

- We werken volgens onderstaand Beleid handhygiëne
- We werken volgens onderstaand Beleid hoesten en niezen
- We werken volgens onderstaand Beleid voedselbereiding
- We werken volgens onderstaand Beleid zuigelingenvoeding
- We werken volgens onderstaande Werkinstructie omgaan met dieren
- Potjes worden zeer weinig gebruikt en staat op de plank in de wc-ruimte. Na ieder gebruik wordt het potje geleegd en gereinigd met allesreiniger.

Beleid handhygiëne

Om het risico op overdracht ziektekiemen door slechte handhygiëne te verkleinen hebben wij het volgende afgesproken. Wij bevelen onze medewerkers aan om te streven helemaal geen nagelbedekking zoals (gel-)nagellak, gelnagels, BIAB en andere kunstnagels te dragen in de kinderopvang. Hiermee wordt de kans op overdracht van ziekteverwekkers verkleind. Wij verbieden echter niet.

Hygiënenormen

- Houd de nagels kort en schoon.
- Zorg dat de nagels onbeschadigd en glad zijn (geen steentjes, pailletten etc.).
- Draag zo min mogelijk sieraden.
- Was je handen:
    - Voor het aanraken en bereiden van voedsel;
    - Voor het eten of helpen bij het eten;
    - Voor wondverzorging;
    - Voor het aanbrengen van zalf of crème;
    - Na hoesten, niezen en snuiten;
    - Na (helpen bij) toiletgebruik;
    - Na het verschonen van een luier
    - Na elke luier verschoning nieuwe handschoenen aan (als je die gebruikt) en handen wassen.
    - Na contact met speeksel, snot, braaksel, ontlasting, wondvocht of bloed;
    - Na contact met vuile was of afval;

- Na schoonmaakwerkzaamheden;

De kinderen wordt aangeleerd dat zij hun handen moeten wassen na de bovenstaande activiteiten.

- Handen wassen doe je als volgt:
  - Gebruik stromend water.
  - Gebruik vloeibare zeep;
  - Verdeel de zeep goed over de gehele handen.
  - Spoel de handen hierna goed schoon met water.
  - Droog de handen af aan een schone droge handdoek of aan een papieren handdoekje.

Handdoeken worden na elke verschoonronde vervangen (10 uur -13 uur – 15 uur – 18:30)

Beleid hoesten en niezen

Door hoesten en niezen, kunnen ziekteverwekkers zich verspreiden via de lucht. Als een kind deze lucht vervolgens inademt kan hij ziek worden. Door te hoesten of te niezen in de handen, kunnen de ziekteverwekkers verder verspreiden via de handen, bijvoorbeeld bij handen schudden of het aanraken van voorwerpen.
Om het risico op overdracht ziektekiemen door aan hoesten en niezen te verkleinen volgen wij de volgende hoest- en nies disciplines:

- Hanteer zelf een goede hoesthygiëne (tijdens hoesten of niezen het hoofd wegdraaien of buigen en in de kom van de ellenboog);
- Leer de kinderen wat een goede nies- en hoesthygiëne is (tijdens hoesten of niezen het hoofd wegdraaien of buigen, in hun ellenboog niezen of hoesten). Als blijkt dat de handen na hoesten of niezen zichtbaar vuil zijn, moeten zij hun handen wassen;
- Let erop dat kinderen met snottebellen hun neus snuiten. Gebruik voor de kinderen telkens een schone zakdoek. Er staat op iedere groep een doos met tissues binnen handbereik, zodat kinderen ook zelf een tissue kunnen pakken om hun neus te snuiten;
- Hoest of nies in een papieren zakdoek, of in de holte van de elleboog, of anders in de mouwen.
- Gooi papieren zakdoeken na gebruik meteen weg. Pas een goede handhygiëne toe.

Beleid voedselbereiding

De warme maaltijd (kant en klaar seizoens-maaltijden van EetGemak) verhitten we tot 76 °C in de oven (in ovenschalen afgedekt met alu folie of deksel), een speciale thermometer geeft aan of de temperatuur bereikt is. We brengen het dan direct van uit de keuken naar de groep zodat het een beetje af kan koelen.

<u>Hieronder de belangrijkste richtlijnen voor de bereiding van maaltijden:</u>
De groepsleiding is verantwoordelijk voor de koelkast op de groep en controleert dagelijks de temperatuur van de koelkast. De temperatuur in een koelkast mag niet hoger zijn dan 7 °C en staat op 6 °C. Deze is voorzien van een thermometer zodat we op tijd kunnen zien of het te warm is. Koelkasten worden wekelijks schoongemaakt.
De medewerker die de voedselbereiding verzorgt, volgt de basisprincipes van voedselveiligheid. Hygiënecodes zijn een praktische uitwerking van de basisprincipes van voedselveiligheid, ook wel HACCP (Hazard Analysis Critical Control Points; een systeem om de voedselveiligheid te beheersen) genoemd. In de Hygiënecode staan maatregelen die je moet nemen wanneer je bezig bent met eten. Van het kopen of het ontvangen van eten tot aan het bewaren van voedsel en van het bereiden van het eten tot aan het serveren van eten en drinken. Door te werken volgens een Hygiënecode, voldoet onze medewerker aan de wettelijke voorschriften van voedselveiligheid.
De belangrijkste richtlijnen die wij volgen zijn;

- Medewerkers dragen zorg voor een goede handhygiëne. Handen worden gewassen voor het aanraken of bereiden van voedsel. Haar zit vast. Sieraden worden afgedaan (uitgezonderd een gladde trouwring), korte verzorgde nagels.
- Voedselbereiding en verschonen gebeurt op gescheiden plaatsen.

- Voedsel wordt in een schone omgeving bereid.
- Rauwe ingrediënten worden tot minimaal 75°C in de kern verhit.
- Alle etenswaren zit in doosjes, bakjes, zakjes en potten zodat het schoon blijft.
- We gebruiken voor elke pot een eigen lepel of mes zodat er geen etenswaren mengen i.v.m. schimmelvorming of allergieën.
- We schrijven de datum van openen op de verpakking. Voor gebruik controleren wij de houdbaarheidsdatum.
- Kruimels vegen we op.
- Vanwege onnodige verspilling bewaren we restjes van het warm eten voor de kippen of we maken een bakje voor ouders om mee te geven. Oud brood gaat naar de koeien.
- Vleeswaren bewaren we na opening ongeveer 3 dagen, maar we ruiken en proeven ook of het nog goed is na die drie dagen.
- Andere dingen als boter, pindakaas, jam etc. blijven veel langer goed na opening.
- Geschild, gesneden of geprakt fruit wordt afgedekt.
- Koude gerechten (gekoelde producten) worden kort voor uitserveren uit de koeling gehaald.
- Gekoelde producten worden na aflevering of aankoop direct in de koelkast opgeborgen.
- Ouders worden geïnstrueerd geen bederfelijke voedingsmiddelen mee te nemen of voedsel die langer dan 30 minuten buiten de koelkast zijn geweest.
- Gekoelde producten die langer dan dertig minuten buiten de koelkast zijn geweest worden weggegooid.
- Producten die beperkt houdbaar zijn en op vrijdag niet op zijn, worden of meegenomen of weggegooid.
- Serviesgoed en Bestek (Vaat) bij elke maaltijd worden schone bekers, borden en bestek gebruikt; gaan direct na gebruik in de afwasmachine of afwassen.

Zuigelingenvoeding

Baby's zijn heel kwetsbaar. Om het risico op ziektekiemen overdracht door flesvoeding te verkleinen, hebben wij onderstaande afspraken gemaakt:

Aangemaakte flesvoeding

- Accepteer alleen flesvoeding die in poedervorm wordt aangeleverd, in afgepaste hoeveelheden.
- Bewaar aangemaakte flesvoeding bij 4°C. Als aan het einde van de dag nog voeding over is deze weggooien.
- Bewaar de fles niet in de koelkastdeur omdat de temperatuur in de deur niet altijd hetzelfde is.
- Aangemaakte flesvoeding mag maximaal 1 uur buiten de koelkast blijven.
- Bewaar de poedervormige zuigelingenvoeding in blik op een droge en koele plek.

Moedermelk

- Geef ouders instructie over de behandeling van afgekolfde moedermelk. De moedermelk moet van huis naar het kindercentrum gekoeld overgebracht worden in bijvoorbeeld een koeltas of koelbox.
- Bewaar moedermelk in de koelkast op 4°C en gebruik deze op dag van aanleveren of vries deze in (maximaal 48 uur na afkolven). Moedermelk kan twee weken in de gewone vriezer goed blijven en drie maanden bij -18°C.
- Ontdooi bevroren moedermelk altijd in de koelkast. Vries moedermelk nooit twee keer in.
- Schrijf de datum en tijdstip van ontdooien op de fles (wanneer de fles uit de vriezer wordt gehaald). Gebruik ontdooide moedermelk binnen 24 uur.

Bereiding van zuigelingenvoeding

- Maak zuigelingenvoeding klaar op een plek die strikt gescheiden is van de verschoonplek. Uit een kraan die gebruikt wordt voor handen wassen en het verschonen van kinderen mag géén water getapt worden voor zuigelingenvoeding.
- Gebruik flessen die je goed kunt schoonmaken: met een wijde opening en glad vanbinnen.
- Gebruik flessen met duidelijke maatverdeling.
- De flessen en spenen zijn kind gebonden.
- Schud de fles goed na het opwarmen en controleer de temperatuur op de pols.

Reinigen van de flessen en (fop)spenen

- Gebruik flessen en spenen die door middel van koken in water op het vuur (thermisch) schoon gemaakt kunnen worden.
- Spoel flessen en spenen direct na gebruik eerst om met koud water om bacteriegroei te stoppen.
- Maak fopspenen schoon, in bijvoorbeeld de vaatwasser, als deze vervuild zijn.
- Kook fopspenen minstens één keer per week uit.
- Haal de spenen van een fles los van de ring en stop deze met de flessen in de vaatwasser op normaal programma **of** maak de flessen en spenen schoon met afwasmiddel, heet water en een speciale afwasborstel, als er geen vaatwasser is.
- Spoel altijd goed om na het wassen en laat spenen en flessen omgekeerd drogen.
- Bewaar schone flessen en spenen op een schone en droge doek of flessenrek.

Werkinstructie omgaan met dieren

Er zijn dieren aanwezig – we zitten bij de boerderij. We zijn ons ervan bewust dat met zoveel dieren om ons heen de kans groot is dat een kind er mee in aanraking komt en er iets kan gebeuren. Die risico's willen we kleiner maken door de kinderen de omgang met dieren te leren en dat wij er steeds bij zijn tijdens bezoekjes. We gaan met de kinderen onder begeleiding naar de kippen, koeien, kalfjes en schapen en vertellen wat ze wel kunnen doen. Voeren doen we voorzichtig. Kinderen met een allergie voor dieren laten we dan een andere activiteit doen.
Overigens heeft onderzoek aangetoond dat kinderen die opgroeien met dieren minder last hebben van allergieën. https://nos.nl/artikel/2055954-opgroeien-met-dieren-vermindert-kans-op-allergie.html

Om de kans op overdracht ziektekiemen door bijten en krabben van dieren te verkleinen, hebben wij de volgende afspraken gemaakt:

- Een paar poezen van de boerderij vinden de hoeveelheid kinderen leuk en laten zich graag aaien. Als het ze te veel wordt rennen ze weg. We blijven er alert op dat de kinderen hen met rust laten en voorzichtig benaderen. Soms komt er poes binnen op bezoek. Soms zijn er kittens en mogen we die aaien
- Bobby en Daisy de honden van Anja en Piet lopen ook rond, maar zijn vooral gericht op hun baasjes. Ze komen soms op bezoek en in de tuin. Ook als er puppy's zijn komt Anja ze regelmatig laten zien of mogen we bij de puppy's op bezoek.
- Ouders met hond kunnen deze wel meenemen bij het brengen of halen als ze willen. Wel graag aan het hek bij de fietsenstalling vastleggen voor degenen die het minder prettig vinden om loslopende honden tegen te komen. Meestal vinden de kinderen het erg leuk. Zo leren kinderen op een gemakkelijke en natuurlijke manier met dieren omgaan. Het werkt tevens heel goed voor angstige kinderen.
- We leren de kinderen dat ze zachtjes doen in de stallen en hokken. Van schreeuwen en gillen schrikken de dieren.
- In de tuin komen vogels en insecten voor, maar dat vinden ze vooral erg leuk. We leren hun dat vogelpoep niet om te eten is en insecten zelf kunnen lopen.

Uiteraard zorgen we ervoor dat de buitenruimte schoon en opgeruimd is als we in de tuin zijn.

Om de kans op overdracht ziektekiemen door ontlasting van dieren te verkleinen, hebben wij de volgende afspraken gemaakt:

- De kinderen zijn niet bij het verschonen van hokken.

Een ongezond binnenmilieu

43 Kind verblijft in een ruimte die bedompt ruikt
49 Kind verblijft in een ruimte met rook
59 Kind verblijft in een vervuilde ruimte doordat schoonmaak ontoereikend is

Om het risico op een ongezond binnenmilieu te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- We werken volgens onderstaand afspraken gebruik van producten met vluchtige stoffen
- We werken volgens onderstaand Ventilatiebeleid
- We werken volgens onderstaande Schoonmaakbeleid

Afspraken gebruik van producten met vluchtige stoffen

- Wij gebruik geen verf, vlekkenwater of boenwas want die kunnen veel vluchtige stoffen afgeven.
- Wij gebruiken kinderlijm.

Ventilatiebeleid

Het luchtcirculatiesysteem zorgt voor een constante zuivere luchtkwaliteit. We houden dit in de gaten met speciale meetapparatuur bij de Krokussen. Deze geeft een signaal als de CO2 waarde te hoog wordt. We willen in de toekomst op elke groep zo'n meter.
Om een slechte luchtkwaliteit te voorkomen, hanteren wij de volgende maatregelen.
We houden ons aan de volgende afspraken:

- Er is een ventilatiesysteem voor een heel gebouw. Er zijn kanalen naar een centrale ventilator. Deze zuigt lucht af uit het hele gebouw en voert de verse lucht toe.
- Het systeem wordt minimaal 1x per jaar schoongemaakt (contract via Anja en Piet van de boerderij).
- Ventilatieroosters in het systeemplafond houden we vrij en maken we schoon als we zien dat ze vies zijn.
- Er wordt dagelijks minimaal 15 minuten gelucht om de lucht binnen fris en gezond te houden. De ramen worden dan opengezet. De ramen worden zoveel mogelijk opengezet voordat de kinderen er zijn en nadat de kinderen opgehaald zijn.
- De slaapkamer wordt voor- en na gebruik minimaal 10 minuten gelucht.
- Bij drukke spelactiviteiten luchten wij de groep extra. Wanneer de ramen opengezet worden, is er groepsleiding in de groep aanwezig.
- Onderhoudsklussen zoals bijvoorbeeld schilderen worden niet in het bijzijn van de kinderen gedaan.
- Er mag nergens worden gerookt: niet binnen en ook niet in de tuin of de speel/parkeerplaats van KinderKade.
- De CO2 meter dient dan ter controle om te observeren of het ventilatiesysteem naar behoren werkt. Waarden kleiner dan 800 p.p.m. betekent dat de ruimte goed is geventileerd. Bij waarden groter dan 800 p.p.m. moet er geventileerd worden. Ons doel is dat de waarden niet boven de 800 p.p.m. komt.

Schoonmaakbeleid

KinderKade werkt met een schoonmaakschema waarop alle voorkomende werkzaamheden beschreven staan. De taken worden hierop afgetekend door de medewerksters. Iedere avond komt een schoonmaakbedrijf na sluitingstijd voor extra schoonmaakwerkzaamheden.

Een ongezond buitenmilieu

39 Kind krijgt ziektekiemen binnen doordat waterspeelgoed aanzet tot het drinken van speelwater
41. Kind komt via (uitwerpselen van) ongedierte in contact met ziektekiemen
67 Kind wordt gestoken door bij, hommel of wesp
68 Kind krijgt zonnesteek
69 Kind droogt uit
70 Kind verbrandt door zon

Om het risico op een ongezond buitenmilieu te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- We werken volgens onderstaande werkinstructie gebruik zwembadjes
- We werken volgens onderstaand werkinstructie zandbak
- We werken volgens onderstaand beleid spelen in de zon
- We werken volgens onderstaand Protocol hitte
- We werken volgens de Werkinstructie omgaan met dieren (pagina 28)
- Leer kinderen dat zij niet naar wespen, hommels of bijen moeten slaan, ze zullen juist dan steken. Wij geven we zelf het goede voorbeeld.
- In de zomer verzoeken we de ouders om waterschoenen/sandalen/slippers mee te geven i.v.m. de hommels en bijen op de klaverbloemetjes in het gras.
- Bij de intake vragen we de ouders naar allergieën en medicijngebruik. Dit gebeurd al via het online aanmeldformulier.
- We hebben een rode kruis op het laatje gezet bij de kinderen waar bijzonderheden zoals allergieën mee zijn.
- We werken volgens onderstaande werkinstructie allergische reactie.

Werkinstructie Gebruik zwembadjes

KDV: Het gebruik van zwembadjes in de zomer komen als risico uit onze risico-inventarisatie. We houden permanent toezicht bij de zwembadjes in de tuin. We spreken per keer af wie er toezicht houdt. Als je weg moet of loopt dan draag je je taak over aan je collega, zodat er altijd permanent toezicht is op de badjes. Er kan dus geen telefoon of kletspraatje bij! Weet dat een bodempje genoeg is om in te verdrinken. Wanneer een kind toch dreigt te verdrinken dan springen we direct in het badje en halen het kind uit het water.
Na gebruik legen we de badjes, maken we ze schoon en ruimen ze op.

BSO: Het zwembad is te groot (1.30 m diep) om elke dag te legen en op te ruimen. Hiervoor zit een speciale "machinekamer" verwerkt in de container. Dit houdt het water schoon, fris en helder. Ook hier geldt dat er altijd toezicht is en alleen kinderen met zwemdiploma mogen in het grote bad zonder zwembandjes. Kinderen zonder zwemdiploma en alleen een A-diploma krijgen een zwemvest. Degene die bad-dienst heeft mag alleen weglopen als hij zijn taak overdraagt aan een ander. Dit betekent letterlijk constant oog op het zwembad en wat daarin gebeurt. Het zwembad kan pas open bij voldoende personeel (en dus toezicht). Het kan daarom zijn dat de oudste groep, die allang alleen kan zwemmen toch moet wachten. Hoe moeilijk ook voor hen, wij zijn verantwoordelijk voor **alle** kinderen en alle leeftijden en willen geen risico lopen op ongeluk/verdrinking/calamiteit. Daar is het zwembad te groot en te diep voor. We laten ongeveer 7 kinderen tegelijk zwemmen en bekijken per keer welke combinatie van kinderen fijn is.
Sommige groepsleiding vindt het leuk om mee te zwemmen of in de badjes mee te spelen, vaak tot groot plezier van de kinderen. Wij staan dit toe, uiteraard in gepaste kleding, en op die manier ben je ook nog eens dicht bij als er wat gebeurt.
Wij volwassenen kunnen staan in het BSO-zwembad en kunnen een kind optillen als we in het water zijn.

Werkinstructie zandbak

Spelen in de zandbak komt als risico uit onze risico-inventarisatie. Genomen maatregelen zijn:

- Controleer het zand van de zandbak voor gebruik op eventueel aanwezige verontreinigen, zoals uitwerpselen van katten. Wanneer je in het zand

uitwerpselen aantreft, die er langer dan 3 weken hebben gelegen, is het verschonen van het zand noodzakelijk. Daarnaast is het verschonen van de zandbak nodig wanneer het zand zichtbaar vuil is. Waar mogelijk is de zandbak afgesloten met een net.
- Het zand van de zandbak wordt ververst wanneer dit nodig is.
- De kinderen moeten na het spelen in de zandbak handen wassen.
- Zorg ervoor dat kinderen niet eten en drinken in de zandbak.

Buiten spelen in de zon
Buiten spelen in de zon komt als risico uit onze risico-inventarisatie. Genomen maatregelen zijn:
- We hebben schaduwplekken in de buitenruimtes gecreëerd. Bijvoorbeeld schaduwdoeken boven de zandbak omdat dit een plek is waar de kinderen vaak en lang spelen.
- We laten kinderen niet te lang in de zon spelen en smeren meerdere keren per dag in met factor 30 en laten kleding aan.
- We zetten hoeden/petjes op. Geef deze mee alsjeblieft. Graag ook UV-kleding.
- We smeren het gehele jaar de kinderen in vanaf zonkracht 3. Dit bekijken we met de zonkrachtwijzer: https://www.rivm.nl/zonkracht/zonkrachtwijzer
- De zonkracht kan soms veel hoger zijn dan het lijkt. Vanaf zonkracht 3 adviseert RIVM om op te passen en is het advies: weren, kleren, smeren. We blijven vanaf zonkracht 5 tussen 12:00 en 15:00 uur zoveel mogelijk uit de zon.
- Let erop dat de kinderen niet te lang in de zon spelen (kinderen jonger dan 1 jaar helemaal niet in direct zonlicht), bij voorkeur met een zonnehoedje en shirtje aan.
- Geef kinderen tijdens warme dagen extra te drinken.
- We hebben een hitteprotocol.

Protocol Hitte (vanaf 27 °C)
Graag thuis al de eerste laag insmeren met zonnebrandcrème (liefst factor 50) dan kan het vast intrekken. En geef een petje mee alsjeblieft.
Met temperaturen boven de 27°C gaat dit hitte-protocol van kracht. Dat betekent dat we een aantal maatregelen nemen zoals:

- Alle groepen hebben airco's: deze zetten we dan aan en stellen ze in op max. 10 °C lager dan de buitentemperatuur om de overgang niet te groot te maken.
- De slaapkamerdeuren houden we open om de koele lucht daar in te laten.
- We bieden de kinderen elk uur water te drinken aan. Het is belangrijk om te drinken vóórdat de kinderen dorst krijgen. We houden daarom in de gaten of de kinderen voldoende drinken.
- Bij KDV staan kannen water op tafel in de tuin om de kinderen extra drinken te kunnen geven. Bij de BSO staat een jerrycan met bekertjes op tafel klaar.
- We bekijken per dag hoe laat we naar buiten gaan of binnenblijven. Het kan zijn dat met weinig wind ook al bij iets lagere temperaturen te heet voelt in de tuin. Of dat het juist einde dag heter is dan vroeger op de dag. De groepen overleggen met elkaar wat verstandig is die dag. We blijven binnen vanaf zonkracht 6,5.
- Baby's houden we altijd uit de zon en ze slapen dan niet buiten.
- In de kinderwagen kan eventueel wel, in de schaduw, maar zonder doek eroverheen! http://stichtingveiligkind.nl/
- Eventueel ventilatoren aan in de slaapkamers, geldt vooral voor de Krokussen. Dan blijft wel het raam open staan ter ventilatie. De slaapkamer van de babygroep blijft een aandachtspunt, deze is moeilijk koel te krijgen. In slaaptijd bij Korenbloemen en Klaprozen kunnen de deuren openblijven om koele lucht van de airco's toe te voegen. Bij de Kastanjes blijven de airco's ook tijdens het rusten aan staan.

- Om de jongsten genoeg te laten drinken doen we extra water bij de melkproducten en bieden meer eten aan met veel vocht, zoals vers fruit (bijv. watermeloen, mango, sinaasappel) en groenten (zoals komkommer, tomaatjes).
- We plannen geen intensieve bewegingsactiviteiten en passen het spel aan bij voorkeur op een koele plek. Soms is het binnen prettiger vertoeven dan buiten. Dit bekijken we per dag.
- We laten kinderen enkel in een rompertje (met luier) of hemd en onderbroek onder een lakentje slapen.
- De gordijnen laten we dicht als de zon op de ramen schijnt.
- De tuindeuren en ramen blijven overdag dicht i.v.m. met de airco's, anders komt er steeds warme lucht naar binnen. In de nacht zetten we de ramen open om frisse buitenlucht toe te laten (tenzij het boven de 27 °C blijft, dan heeft het geen zin).
- We zoeken verkoeling met waterspelletjes en zwembadjes. We plaatsen deze in de schaduw en zorgen dat er altijd toezicht is. We verversen het water iedere dag.
- Bij de BSO gebruiken we het grote zwembad.

Werkinstructie allergische reactie

In de werkinstructie lees je wat je moet doen bij een allergische reactie (anafylaxie). Indien ouders ons hebben ingelicht over een ernstige allergie van een kind waarbij een EpiPen moet worden gebruikt in noodgevallen, dient het 'Toestemmingsformulier medicijngebruik' gevolgd te worden. Daarin wordt beschreven wat de symptomen zijn en bij welke symptomen welke actie noodzakelijk is.

Ook moet bekend zijn waar de EpiPen wordt bewaard en wat de uiterste houdbaarheidsdatum is. Ouders zorgen voor tijdige vervanging als de houdbaarheidsdatum dreigt te verstrijken.
Wij vinden het belangrijk dat de medewerkers zich bekwaam genoeg voelen om te handelen. Ieder jaar oefenen wij het gebruiken van de EpiPen tijdens de jaarlijkse EHBO-cursus. Daarom vragen wij de ouders of zij of een verpleegkundige eerst uitleg komt geven hoe de EPI-pen te gebruiken. Als wij op de hoogte is van het gebruik van de EpiPen, geldt bij noodhandelingen een verplichting tot handelen (de EpiPen zetten) en daarna alarm slaan middels 112. Niet uitvoeren is geen optie. Wachten op de ambulance kan bij een ernstige reactie niet. Anders wordt nalatigheid verweten.

Hoe herken je een allergische reactie?

- De reactie treedt direct op nadat iemand:
    - iets gegeten of gedronken heeft waarvoor hij of zij allergisch is. Vooral pinda's en noten zijn vaak boosdoeners.
    - is gebeten door een insect. Vooral allergische reacties na een wespensteek of bijensteek komen vaak voor.
    - medicijnen heeft ingenomen
    - is gevaccineerd (dit is vrij zeldzaam)
- Deze verschijnselen wijzen op een allergische reactie:
    - prikkelingen in de mond en keelholte
    - een metaalachtige smaak of jeuk in de mond
    - vlekken, jeuk, roodheid, misselijkheid of braken
    - zwelling van de keel, benauwdheid, kortademigheid, hoesten, piepende ademhaling
    - duizeligheid, bewusteloosheid, hartritmeverstoring (hart klopt veel sneller of langzamer)
    - angst en onrust

Handelwijze indien een kind een allergische reactie krijgt:

- Bel of laat 112 bellen in de volgende gevallen:
    - Bij hevige benauwdheid
    - Zwelling in de nek
    - Een combinatie van duizeligheid, hoesten, druk op de borst en heesheid
    - Als het slachtoffer zich ernstig ziek voelt

Bel de huisarts bij aanhoudend braken en diarree, langdurige jeuk, huiduitslag en zwellingen.

Verkeerd toedienen medicijnen
75. Kind krijgt medicatie verkeerd toegediend
77. Kind krijgt paracetamol zonder diagnose
78. Kind wordt ondeskundig medisch behandeld door personeel

Om het risico op verkeerd toedienen van medicijnen te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:
- We werken volgens onderstaand Beleid Medicijnverstrekking

Beleid Medicijnverstrekking
Het verstrekken van geneesmiddelen levert een gezondheidsgevaar.
Medewerksters mogen medicijnen toedienen onder strikte voorwaarden. Hiervoor is een toestemmingsformulier opgesteld waarin alle voorwaarden beschreven staan. Hiermee voorkomen wij dat kinderen verkeerde medicatie binnenkrijgen.
Kinderen krijgen soms medicijnen mee die overdag gebruikt worden. Denk aan 'pufjes' tegen astma, antibiotica of zetpillen. De medewerkers vragen de ouders om duidelijke informatie over de toediening en de verantwoordelijkheden. Houd goed overleg met de ouders als er iets verandert in het medicijngebruik en leg alle afspraken schriftelijk vast.

KinderKade heeft vanuit de wetgeving beleid opgesteld betreffende het verstrekken van medicijnen op het kinderdagverblijf.
Voorgeschreven medicijnen en zelfzorgmiddelen kunnen, in opdracht van ouders alleen toegediend worden onder de volgende voorwaarden:
- Er worden op het kinderdagverblijf uitsluitend medicijnen/ zelfzorgmiddelen toegediend indien dit noodzakelijk is op de tijdstippen dat ouders hiertoe zelf niet in staat zijn.
- Voorafgaand aan de medicijnverstrekking vullen ouders het formulier "Toestemming medicijnverstrekking" volledig in en ondertekenen dit
- Ouders gebruiken nieuwe medicijnen/ zelfzorgmiddelen altijd eerst thuis.
- De toediening van het medicijn/ zelfzorgmiddel mag niet belemmerend zijn voor de zorg van de andere kinderen.
- Ouders dragen er zorg voor dat het medicijn/ zelfzorgmiddel altijd in de originele verpakking wordt aangeleverd en bewaard.
- Ouders dragen er zorg voor dat de originele bijsluiter van het medicijn/ zelfzorgmiddel in het kinderdagverblijf aanwezig is.
- Ouders zijn verantwoordelijk voor het verstrekken van voldoende informatie over de medicatie en de toediening van het medicijn.

<u>Wet BIG</u>
Om te kunnen beslissen of een medicijn toegediend kan worden, is het van belang te weten hoe het toegediend moet worden. Niet alle medicijnen kunnen worden toegediend door medewerkers van kindercentra. Bepaalde medische handelingen, zoals bijvoorbeeld het geven van injecties, mogen alleen door gekwalificeerde, bevoegde beroepsbeoefenaren (artsen, verpleegkundigen ed.) worden uitgevoerd. Dit is geregeld in de Wet BIG. Medicijnen, die ouders/verzorgers thuis zelf aan hun kind toedienen (of dit nu oraal, rectaal of als een zalf op de huid aangebracht moet worden), kunnen medewerkers doorgaans ook toedienen. Voorwaarde is wel, dat zij door ouders/verzorgers goed geïnstrueerd worden en zichzelf bekwaam genoeg achten om het medicijn toe te dienen.
Geneesmiddelen op recept, voorgeschreven door een arts.

Hieronder vallen in elk geval:
- Medicijnen bij astmatische aandoeningen
- Medicijnen bij epileptische aandoeningen
- Medicijnen bij diabetes (uitgezonderd injecties!)

- Antiallergeen medicijnen
- Antibiotica kuren
- Neus-, oor- en oogdruppels
- Hoestdrank
- Medicijnen voor overactieve kinderen
- Homeopathische medicijnen

Zelfzorgmiddelen, hieronder vallen in elk geval:
- Neus-, oor- en oogdruppels
- Pilletjes tegen tandpijn
- Zalf tegen jeuk of schrale huid
- Hoestdrank
- Homeopathische middelen

Wanneer ouders/verzorgers vragen een medicijn toe te dienen, dat niet voorkomt in bovengenoemde lijst, vindt altijd eerst overleg plaats met het hoofd en eventueel de regionale GGD. Zie bijlage 3 Infographic voorbehouden handelingen

Paracetamol
Omdat wij als kinderopvang aansprakelijk zijn voor het kind gedurende het verblijf op de opvang, wordt er geen paracetamol toegediend. Paracetamol kan de symptomen van (ernstig) ziek zijn en hoge koorts onderdrukken waardoor wij een verkeerde inschatting kunnen maken. Paracetamol mag bij ons alleen op doktersvoorschrift gegeven worden en er dient dan een 'Toestemmingsformulier geneesmiddelen' ingevuld te worden.

Besmettelijke ziektes
Wij werken met de KIDDI-website om snel op te zoeken hoe om te gaan met besmettelijke (kinder)ziektes.

Ziekte, iets om over na te denken:
Niemand vindt het leuk om ziek te zijn, ook kinderen niet. Maar om weerstand op te bouwen is het nodig om met bacteriën/virussen in aanraking te komen en soms nodig om ziek te worden. Maar het is niet nodig om expres ziek te worden door anderen of anderen ziek te maken. Hier zit nu het dilemma voor jonge kinderen in de kinderopvang. Door je zieke kind naar ons te brengen stel je andere kinderen onnodig bloot aan bacteriën/infecties/virussen. Dit geldt nog sterker bij de Krokussen-babygroep die kwetsbaar is en nog niet veel weerstand heeft opgebouwd.
Met name als het gaat om besmettingsgevaar zoals bijvoorbeeld diarree, hand-mond-voet-ziekte, oogontsteking, krentenbaard en koortslip. Ook al lijkt de aandoening onschuldig kinderen zijn nog gevoelig en kwetsbaar.
Wij begrijpen heel goed dat het soms erg moeilijk is (zeker als je kind wat vaker ziek is) om thuis opvang te regelen of steeds een vrije dag te nemen.
Maar bekijk ook eens de andere kant: als jouw kind ziek wordt door een ander kind dan ben je hier zeer waarschijnlijk niet blij mee. En wanneer de groepsleiding ziek wordt, kunnen wij niet meer de goede opvang bieden die we graag willen.
Tip: Wellicht zijn er mogelijkheden tot (kortdurend) zorgverlof die je kunt onderzoeken bij je werkgever.

Niet gevaccineerde kinderen
De Rijksoverheid stelt geen vaccinatieplicht. Er zijn ouders die om uiteenlopende redenen hun kind niet laten vaccineren. Voor kinderen die wel gevaccineerd zijn is dit een uiterst klein risico.
Bij de inschrijving geven de ouders aan of het kind meedoet aan de inentingen, dit wordt vastgelegd bij de kindgegevens.
KinderKade volgt het advies van de GGD en de RIVM en neemt zo nodig contact op voor advies indien er sprake is van een infectieziekte. Ook wanneer er meerdere gevallen van een ziekte en/of aandoening zijn wordt er contact opgenomen met de GGD.

Onjuiste huid en wondverzorging
4. Kind komt in contact met pus of vocht uit blaasjes/wondjes van ander kind
81. Kind komt door onhygiënische wondverzorging in contact met andermans bloed of wondvocht

Om het risico op onjuiste huid en wondverzorging te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:
Genomen maatregelen zijn:
- We werken volgens onderstaand afspraken over wondverzorging
- We werken volgens onderstaande werkinstructie hoe om te gaan met bloed

Afspraken over wondverzorging
Wanneer een kind een klein, open (schaaf)wondje heeft, mag er geen infectie ontstaan. Om dit te voorkomen hanteren wij de volgende afspraken:
- Was de handen voor en na de wond- of huidverzorging.
- We gebruiken een spatel of handschoen als we crème uit een pot scheppen.
- Spoel het wondje schoon met water.
- Dep pus of wondvocht met bijvoorbeeld een steriel gaasje.
- Dek het wondje af met een pleister of verband.
- Verwissel de pleister of verband om het wondje of huid schoon te houden.

Werkinstructie hoe om te gaan met bloed
Wat is het risico van bloed? In bloed kunnen virussen aanwezig zijn zoals het hepatitis B -of C- virus of het aidsvirus. Besmetting van het kind met deze virussen vindt meestal voor, tijdens of kort na de geboorte plaats. De meeste kinderen hebben geen klachten en vaak is onbekend dat ze besmet zijn. Via bloedbloedcontact kunnen de virussen op anderen worden overgedragen.

Bij bloedbloedcontact komt het bloed van de ene persoon direct in contact met het bloed van een andere persoon. Dit is bijvoorbeeld het geval als iemand zich prikt aan een gebruikte injectienaald. De kans op besmetting is klein en besmetting vindt niet plaats als de huid intact is. Het hepatitis B-en C-virus en het aidsvirus zijn niet overdraagbaar via normaal sociaal contact.

Draag wegwerphandschoenen bij elk contact met bloed, wondvocht of lichaamsvochten die zichtbaar met bloed zijn vermengd. Wegwerphandschoenen hoeven niet steriel te zijn. Gebruik ze als volgt:
- Gooi na gebruik de wegwerphandschoenen direct weg;
- Was daarna de handen met water en zeep.

Verwijder gemorst bloed als volgt:
- Neem het bloed, met handschoenen aan, op met een papierentissue;
- Maak de ondergrond schoon met water en allesreiniger;
- Droog het oppervlak en desinfecteer daarna met alcohol 70%;
- Laat de alcohol aan de lucht drogen.
- Was met bloed bevuild linnengoed op 60°C

Achterwachtregeling

De Wet Kinderopvang schrijft voor dat ieder kinderopvang een achterwachtregeling moet hebben. Een achterwacht is een volwassen persoon die in geval van nood ten alle tijden ingeschakeld kan worden en binnen ambulance aanrij tijd aanwezig kan zijn op locatie. In eerste instantie wordt gekeken of er een andere volwassene aanwezig kan zijn in het gebouw. Dit kan een huishoudelijke medewerker zijn, een volwassen stagiaire zijn, een administratieve kracht, de leidinggevende, directeur of een medewerker van een andere gebruiker van het pand. Is er geen andere volwassene op de locatie, dan is er een volwassene die binnen 15 minuten aanwezig kan zijn telefonisch bereikbaar. Hierover worden duidelijke afspraken gemaakt met deze achterwacht.

Een achterwacht is in twee situaties nodig:

- Er is één medewerker op de locatie, waarbij wordt voldaan aan de BKR. In deze situatie moet een volwassene op afroep beschikbaar zijn die binnen 15 minuten op de locatie kan zijn. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.
- Er is één medewerker op de locatie, waarbij niet aan de BKR wordt voldaan (drie-uursregeling). In deze situatie moet een tweede volwassene op de locatie aanwezig zijn. De afwijkende inzet mag op de dagen van de week verschillen, maar niet per week verschillen.

Tijdens onze openingstijden hebben wij geen achterwachtregeling, omdat bij KinderKade nooit 1 medewerker aanwezig is omdat er te veel groepen zijn en er altijd geopend en gesloten wordt met tenminste twee medewerkers. Zie hiervoor ook het kopje bij de openingstijden. Daarnaast is er meestal iemand op kantoor en is er een huishoudelijk medewerker in huis. Ook zijn Anja en Piet van de naastgelegen boerderij telefonisch bereikbaar en snel bij ons pand mocht dit nodig zijn.

EHBO-regeling

Bij KinderKade doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit niet geheel te voorkomen en in sommige gevallen zelfs nodig om zekerder, sterker, grenzen te verleggen en weerbaarder te worden. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO of BHV noodzakelijk is.
Alle medewerkers hebben een EHBO en BHV diploma behaald. Tevens heeft Anja van de naastgelegen boerderij een geldig EHBO en BHV diploma.
Diploma's zijn op te vragen op kantoor.

Ongevallen en ziekte

Mocht een kind onverhoopt vallen, stoten met een verwonding als gevolg, zijn er altijd medewerkers aanwezig die een EHBO of BHV diploma hebben behaald. Als er twijfel is over de verwonding of de verwonding is van dien ernstige aard dat er een arts aan te pas moet komen zal dit altijd worden gedaan.
Bij een val van 2x hoger dan een kind lang is bellen we altijd 112 en daarna de ouders om te overleggen.
Als er een medewerker met een kind naar de huisarts moet is er achterwacht te bellen die binnen vijftien minuten ter plaatse is ter ondersteuning. Het kind wordt bij voorkeur met de auto van KinderKade vervoerd, en indien de auto niet beschikbaar is, met een personenauto naar de arts vervoerd op schoot van de medewerker in de gordels. Als de verwonding zo ernstig is dat medewerker vervoeren niet verstandig acht, wordt direct 112 gebeld.

Ongevallen registratie
Bij een ongeval vullen de pedagogisch medewerkers een ongevallenregistratie in. Deze ongevallen registraties bewaren wij bij het Beleid veiligheid & gezondheid op locatie in de map.
Tijdens de teamvergadering overleggen wij of er acties ondernomen moeten worden naar aanleiding van de ongevallen registraties.
Bij het jaarlijks herzien van het beleid veiligheid & gezondheid bekijken wij of er bepaalde ongevallen registraties vaker voorkomen en of er hierdoor extra maatregelen nodig zijn.

Calamiteitenbeleid

Calamiteiten zijn onverwachte en veelal heftige gebeurtenissen die zeer ingrijpend zijn voor het werk in de kinderopvang. Alle categorieën van calamiteiten vereisen een andere manier van handelen. Voor alle situaties geldt dat in geval van calamiteiten het inroepen van hulp van andere volwassenen noodzakelijk kan zijn voor een goede en adequate benadering; dit ter beoordeling aan de dan aanwezige medewerker.
Het is ondoenlijk iedere denkbeeldige situatie te beschrijven. Daarom geldt in alle situaties allereerst:
DENK AAN JE EIGEN VEILIGHEID.
DENK AAN DE VEILIGHEID VAN DE KINDEREN.
GEBRUIK JE GEZOND VERSTAND!

Brand en ontruimingsplan

Bij brand treedt het ontruimingsplan bij brand in werking. In het ontruimingsplan staat beschreven hoe de locatie op een veilige en snelle wijze ontruimd moet worden.
Om het risico op brand te voorkomen nemen wij de volgende maatregelen:

- Wij maken geen gebruik van onder andere kaarsen of snel ontbrandbare materialen.
- Decoratiemateriaal of knutsels van kinderen zijn zoveel mogelijk aan de zijkanten (muren) van het verblijf bevestigd of geïmpregneerd/brandvertragend gemaakt
- Alle aanwezige brandblusmiddelen en installaties worden volgens de wettelijk eis periodiek gecontroleerd en gekeurd
- We streven naar minimaal 1x per jaar organiseren wij een ontruimingsoefening zodat pedagogisch medewerkers en kinderen weten wat zij moeten doen bij een (indicatie) van brand.
- Gangpaden en nooduitgangen zijn altijd goed doorgaan baar. Eventuele obstakels worden direct verwijderd
- Wij hebben rookmelders en een veiligheidssysteem die zijn aangesloten op de meldkamer. Zo kan de brandweer als er brand is snel ter plekke zijn.

Calamiteiten rondom ophalen van het kind

Het kind wordt opgehaald door een ander zonder dat je hiervan op de hoogte bent gesteld. Het is belangrijk volgens onderstaande afspraken te werken:

- Spreek in het intakegesprek af dat een kind alleen aan de ouders meegegeven wordt, tenzij de ouders laten weten dat het anders is;
- Geef nooit een kind aan een ander mee als je niet van tevoren door de ouders op de hoogte bent gesteld;
- Leg betreffende persoon de regels uit;
- Neem telefonisch contact op met ouders;
- Twijfel niet om bij agressief gedrag van een persoon de politie te bellen of bij een ernstige situatie 112.

Het kind wordt niet opgehaald.

- Bel ouders of diens werk;
- Bel noodadres;
- Overleg met Fieke of Marit;
- Indien de ouders en de persoon van het noodadres beiden onbereikbaar zijn bel dan Marit
- Zorg voor eten voor het kind en probeer zo rustig mogelijk te blijven;

- Informeer bij politie/huisarts of er informatie bekend is over de ouders.

Ongewenste personen

Signaleren van ongewenste personen om de locatie.

- Neem alle signalen serieus en ga na wat er speelt of wie er rondloopt;
- Haal de kinderen naar binnen en creëer veiligheid. Veiligheid voor jezelf en de kinderen staat voorop!
- Stel Marit direct van de situatie op de hoogte;
- Bel en informeer zo nodig bij derden (Zeden)Politie en scholen);
- Overleg met Marit hoe de ouders te informeren;
- Spreek af wat je doet om verdere onrust te voorkomen. Neem samen één lijn erin en spreek eventueel af om te vergaderen;
- Sta geen journalisten te woord. Stuur journalisten door naar Marit;
- Geef bij ouders van kinderen (met een toestemmingsformulier om zelfstandig naar huis te gaan) aan dat het verstandig is als ze de kinderen nu toch op komen halen.

Overval of ongewenste indringers

- Pleeg geen verzet en handel in het belang van de kinderen en van jezelf;
- Probeer een volwassene in te seinen, indien de veiligheid van de kinderen en de medewerkers dit toelaat, zodat iemand ongezien 112 kan bellen. Indien persoon/personen het pand weer verlaat/verlaten, bel dan 112 en probeer een signalement door te geven;
- Stel Marit zo spoedig mogelijk op de hoogte.

Schietincident

- Raak niet in paniek;
- Licht een collega in;
- Maak de situatie zo veilig mogelijk door bijvoorbeeld deur(en) op slot te doen;
- Bespreek geen zaken en emoties in het bijzijn van de kinderen; dit kan voor kinderen traumatisch zijn;
- Stel Marit zo spoedig mogelijk op de hoogte;
- Spreek af wat je doet om verdere onrust te voorkomen.
- Sta geen journalisten te woord. Stuur journalisten door naar Marit;
- Breng de ouders zo spoedig mogelijk op de hoogte;
- In een later stadium: licht de school van een eventueel aanwezige stagiaire in;
- Overweeg of het organiseren van een bijeenkomst voor ouders noodzakelijk/wenselijk is.

Inbraak

- Bel de politie om te komen kijken en aangifte te doen. Je kunt ook digitaal aangifte doen via de website;
- Kom nergens aan voor de politie is geweest of vraag bij telefonische melding of je al mag opruimen;
- Maak een lijst met alles wat je mist.

Calamiteiten veroorzaakt door apparaten

Tot deze categorie van calamiteiten horen bijvoorbeeld een overstroming, een stroomstoring of een storing aan de centrale verwarming en/of brand.

- Blijf kalm;
- Zorg dat de kinderen zo min mogelijk overlast hebben;
- Verplaats de kinderen, indien nodig, naar een andere ruimte.

Stappenplan handelen na (bijna) ongeval

Kinderen ontwikkelen zich snel, zijn nieuwsgierig en willen de wereld om zich heen ontdekken. Daarbij zien ze geen gevaar. Hoe ouder kinderen worden, hoe beter ze leren wat wel en wat niet mag en wat wel en niet gevaarlijk is. Naast door kinderen veroorzaakte ongevallen zijn er ongevallen die ontstaan door onveilig handelen van een volwassene (verkeerd toedienen van medicijnen, onvoldoende toezicht houden of een incident in de omgeving, denk bijvoorbeeld aan brand, of het vrijkomen van giftige dampen). Niet alle veiligheidsrisico's kunnen worden afgedekt, wel moeten de risico's tot een aanvaardbaar minimum worden gereduceerd zodat de kans op ernstig letsel voorkomen kan worden. Doel van dit stappenplan is om ervoor te zorgen dat medewerkers weten wat ze moeten doen als een ongeval zich voordoet en dat de wijze waarop wij ongevallen registreren bekend is.

Bij lichte ongevallen spreken wij over die ongevallen waarbij de verwonding binnenshuis verzorgt kan worden. Dit kan dus een snee in de hand zijn die met een pleister of evt. zwaluwstaart wordt verbonden, een schaafwond of een zalfje voor de bult op het hoofd.

Bij ernstige ongevallen zijn de verwondingen dusdanig dat er hulp ingeroepen moet worden van een hulpdienst o.a. Botbreuk, vleeswonden, verbranding, inwendig letsel of hoofd-/hersenschuddingen, verkeerd toedienen medicatie. Hulp inroepen van een hulpdienst varieert van telefonisch consult bij de huisarts tot inschakelen van een ambulance.

Oorzaken van ongevallen kunnen zijn:
- Verbranding - Snijden - Vergiftiging - Steken - Verdrinking – Prikken - Verstikking - Stoten - Vallen - Botsen – Beknelling

Stappenplan bij een licht ongeval

1. Blijf rustig
2. Ga na wat het kind mankeert, wat er is gebeurd.
3. Eerste hulp bieden (iedereen heeft een EHBO-diploma) en/of zo nodig bhv-er inschakelen. Let hierbij op veiligheid en hygiëne van het kind en jezelf. (handen wassen voor wondverzorging)
4. Bel ouders voor overleg (dat ze naar huisarts of 1e hulp gaan)

Kleine snijwond: schoonspoelen onder de kraan, desinfecteer met alcohol, dek af met pleister of gaasje, geef rust en steun.

Snijwond groter/dieper dan 1 cm: spoel schoon onder de kraan, zwaluwstaart/hechtpleister plakken (als het te hevig bloedt: door naar de dokter), stelp bloeding, dek wond af.

Schaafwond: schoonspoelen of deppen, aan de lucht laten drogen

Val: na elke val opletten of een kind suf, duizelig, misselijk wordt. Vertrouw je het niet? Ga naar de huisarts of bel ouders dat zij gaan. Zeker na een val van 2x de lengte van het kind. Valt een kind van een hoogte van 2x de lengte van het kind dan bellen we 112.

Verslikken/Verstikking: we passen het geleerde van de EHBO-training toe. Eerst kloppen op de rug om luchtpijp vrij te maken en als dat niet werkt dan de Heimlich-methode. Mocht dit niet werken dan bellen we 112 en de ouders. Dan wordt het een ernstig ongeval. (zie hieronder)
Dit geldt ook voor verdrinking. We halen een kind zo snel mogelijk uit het water en starten reanimatie waar nodig. Ondertussen bellen we 112 en de ouders.

Stappenplan bij een ernstig ongeval

1. Blijf rustig, tref veiligheidsmaatregelen voor jezelf, andere kinderen, collega's en voor het slachtoffer.
2. Naar gelang de situatie en de verwonding van het slachtoffer pas je EHBO toe of laat een EHBO/bhv-er halen.
3. Doe geen dingen die het slachtoffer meer schade kunnen berokkenen. Blijf altijd bij het slachtoffer en probeer te kalmeren en gerust te stellen. Als de situatie het toe laat hou zoveel mogelijk de andere kinderen weg bij het slachtoffer.
4. Bel 112, geef door wat er is gebeurd, dat er een ambulance nodig is en waar de ambulance naar toe moet komen.
5. Neem ondertussen contact op met de ouders om door te geven wat er is gebeurd.
6. Laat bij spoed – als de ambulance niet nodig is om te komen - Marit of Fieke naar huisarts of 1e hulp gaan en bel zelf de ouders zodat zij ook daarnaartoe kunnen gaan.

Geen ambulance nodig, wel contact of bezoek huisarts of Spoed Eisende Hulp noodzakelijk

1. Contact opnemen met ouders zodat ze op de hoogte zijn van het ongeval, zelf contact op kunnen nemen met hun huisarts voor advies en/of zo nodig zelf met 2 leidsters en het kind naar de Spoed Eisende Hulp of de huisarts gaan.
2. Als dat niet kan of het te lang duurt voordat ouders er kunnen zijn, bel dan Fieke of Marit. Zij kan dan met het kind naar de Spoed Eisende Hulp of huisarts kan gaan. Als er meerdere collega's/stagiaires zijn, vraag je hen om ondersteuning tot Fieke of Marit er is. Je kunt dan alvast naar de huisarts/Spoed Eisende Hulp gaan.
3. Ga naar de huisarts van het eigen kind.
4. Neem mobiele telefoon en kind gegevens mee als je naar de huisarts of 1e hulp gaat.
5. Spreek af dat ouders, zo mogelijk, naar de huisarts of 1e hulp toe komen om de medewerker af te lossen.

Administratieve afhandeling van ongevallen en bijna ongevallen

- Overdracht van het (bijna)ongeval naar je collega die die dag werkt.
- Overdracht naar Fieke of Marit.
- De direct betrokken medewerker vult het registratieformulier ongevallen of bijna ongevallen in.
- Als er meerdere kinderen bij het (bijna) ongeval betrokken zijn, dan vul je voor ieder kind een apart formulier in.
- Marit ontvangt het ingevulde registratieformulier van de medewerker.
- Marit en medewerker bespreken het (bijna) ongeval.
- Marit inventariseert aan de hand van de registratieformulieren de aard van de (bijna) ongevallen en geeft hierbij aan welke actie ondernomen is.

Invullen registratieformulier ongevallen en bijna ongevallen

Door middel van het registreren van elk ongeval kunnen nieuwe risico's aan het licht komen waardoor er de juiste beslissingen en of maatregelen genomen kunnen worden.

Wanneer het ongevallenregistratieformulier invullen

In principe vul je voor elk ongeval een ongevallenregistratieformulier in. Het registratieformulier is bestemd voor de medewerker of de direct betrokkene. Ongevallen welke fysiek of emotioneel letsel hebben veroorzaakt, worden geregistreerd als de oorzaak ligt bij afwijkingen, onoplettendheid, huisregels of materialen. Vul voor elk incident een nieuw formulier in.
Zijn er meerdere personen bij het incident betrokken, vul dan voor elk persoon de gegevens in. Vul het formulier volledig in.

Wanneer het registratieformulier bijna ongevallen/ gevaarlijke situaties invullen

Als er een onveilige situatie is, die mogelijk zou kunnen leiden tot een ongeval. Of als een onveilige situatie tot een bijna ongeval heeft geleid.
Nazorg bij allerlei calamiteiten

- Evalueer met Fieke en Marit de situatie
- Bespreek aan het eind van de dag met de ouders hoe de volgende dag(en) aan te pakken
- Maak de situatie bespreekbaar met de (aanwezige) kinderen
- Overleg of externe hulp noodzakelijk/wenselijk is
- Heb je de juiste acties uitgevoerd/kunnen uitvoeren?
- Wat zijn verbeterpunten?
- Maak een verslag

Ondersteuning en melding van klachten

We doen ons uiterste best om een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid. Desalniettemin kan het voorkomen dat er een verschil van inzicht over de uitvoering van dit beleid bestaat, zowel bij ouders als bij medewerkers. Aangezien feedback een belangrijk instrument in onze kwaliteitszorg is, willen wij op allerlei manieren borgen dat ouders en medewerkers zich over de uitvoering van ons beleid kunnen uiten. Hiertoe hebben wij een procedure voor informele feedback en een klachtenprocedure voor ouders.

Stap 1: Informele feedback
We staan open voor feedback en bespreken waarnemingen, opmerkingen en ervaringen het liefst direct met betrokkenen. Uitgangspunt in onze communicatie is dat we spreken over zaken die ons of onze kinderen zelf aangaan. Zie je iets waar je vragen over hebt, stel ze dan gerust aan de betrokken leidster. Op dezelfde manier spreken de collega's bij KinderKade elkaar aan. Soms is de verwachting anders dan uitvoering, of soms heb je iets waargenomen wat ons ontgaan is. In alle gevallen stellen wij je feedback op prijs. Een informeel gesprek stelt ons in de gelegenheid onze handelswijze te verduidelijken, anderzijds nemen wij, als lerende organisatie, je opmerkingen mee naar onze teamvergaderingen zodat iedereen ervan op de hoogte is en kan meedenken

In geval van een klacht wordt ouders vanuit de rijksoverheid het volgende stappenplan geboden:

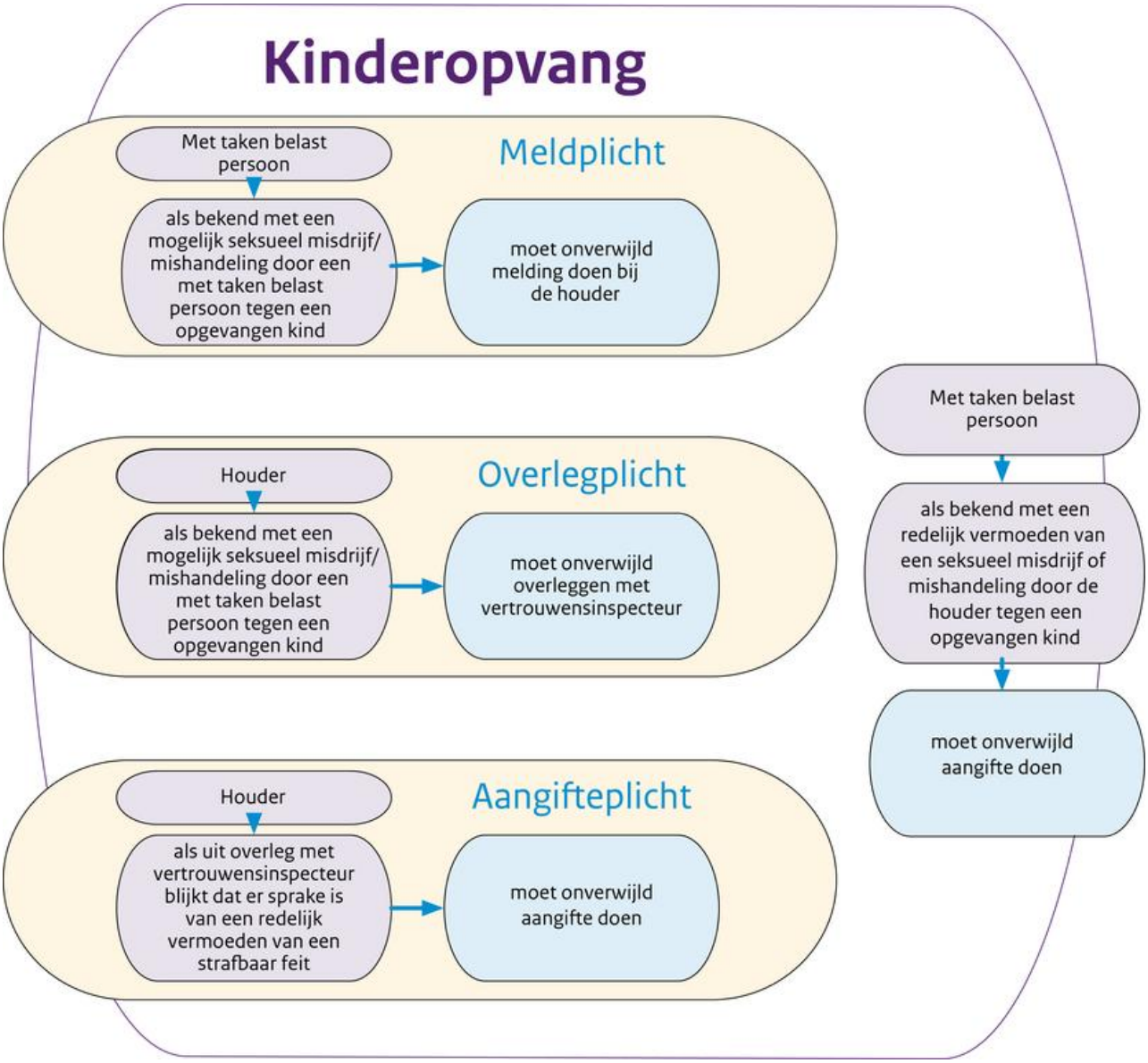
Stap 2: Interne klachtenprocedure ouders/verzorgers
Zowel een mondelinge als schriftelijke uiting van ongenoegen of ontevredenheid over het handelen en/of over de dienstverlening, noemen wij een klacht. Ons uitgangspunt is, dat een klacht van een ouder in direct contact tussen klager en betrokken medewerker snel en correct tot beider tevredenheid moet worden afgehandeld. We staan een open cultuur voor, waarin we elkaar persoonlijk aanspreken.
Wanneer een medewerker in een persoonlijk gesprek niet tot tevredenheid van beide partijen tot een oplossing kan komen, dan wordt de ouder verwezen naar Fieke en/of Marit voor een gesprek. Indien nodig kan relevante aanvullende informatie van derden ingewonnen worden. Klachten over de directie kunnen direct met Marit besproken worden. In alle gevallen is iedereen vrij om ook de oudercommissie om advies te vragen.

Stap 3: Contact opnemen met Klachtenloket Kinderopvang
Heeft de kinderopvangorganisatie geen klachtenregeling? Of reageert de organisatie niet binnen 6 weken op uw klacht of neemt die uw klacht niet serieus? Dan kan het oudercontact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang. Deze is onderdeel van de Geschillencommissie Kinderopvang. Van het loket krijgt de ouder advies en informatie. Ook kan het klachtenloket bemiddelen tussen de ouder en de kinderopvangorganisatie. Deze dienst is gratis.

Stap 4: Klacht indienen bij Geschillencommissie Kinderopvang
Is de klacht van de ouder hierna nog niet opgelost? Dan kan de ouder het geschil voorleggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang. De ouder betaalt hiervoor een beperkte vergoeding (klachtengeld). Om dit te kunnen doen, moet de ouder eerst de interne klachtenprocedure van de kinderopvangorganisatie doorlopen.
KinderKade is aangesloten bij De Geschillencommissie.

Geschillencommissie Kinderopvang
Postbus 90600
2509 LP Den Haag

Bijlage 2 Stappenplan MOA



Bijlage 3 Infographic voorbehouden handelingen

Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

Opdracht voorbehouden handelingen Hoe ga ik hiermee om?

Sommige medische handelingen brengen onaanvaardbare risico's mee voor de gezondheid van de patiënt. Deze voorbehouden handelingen mogen enkel door - of in opdracht van - bevoegd zorgpersoneel worden uitgevoerd. In dit overzicht staan de voorwaarden waaronder het in opdracht uitvoeren van voorbehouden handelingen mogelijk is.

Wanneer is iemand bekwaam om in opdracht een voorbehouden handeling uit te voeren?

Opdrachtnemer heeft kennis of beschikt over:

1. Het ziektebeeld
2. De handeling, technieken, doel, anatomie, risico's, voor- en nazorg en eventuele complicaties
3. Veiligheids- en hygiënerichtlijnen
4. Vaardigheid met betrekking tot de uitvoering van de handeling en bijkomende activiteiten

Wanneer aanwijzingen, toezicht en tussenkomst?

Afhankelijk van de situatie en factoren zoals:

- Toestand van de patiënt
- Deskundigheid en bekwaamheid van de opdrachtnemer
- De urgentie om de handeling te verrichten
- Complexiteit van de handeling
- Complexiteit van situatie patiënt