

Inspectierapport

Kinderkade B.V. (KDV)

Noordpolderweg 1B

1398 PE Muiden

Registratienummer 159373827

| | |
|--------------------------------------|------------------------|
| Toezichthouder: | GGD Gooi & Vechtstreek |
| In opdracht van gemeente: | Goiose Meren |
| Datum inspectie: | 01-05-2024 |
| Type onderzoek: | Jaarlijks onderzoek |
| Status: | Definitief |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 18-06-2024 |

Inhoudsopgave

| | |
|--|----|
| Het onderzoek | 3 |
| Onderzoeksopzet | 3 |
| Beschouwing | 3 |
| Advies aan College van B&W | 4 |
| Observaties en bevindingen | 5 |
| Pedagogisch klimaat..... | 5 |
| Personeel en groepen | 7 |
| Veiligheid en gezondheid | 11 |
| Ouderrecht..... | 14 |
| Overzicht getoetste inspectie-items | 16 |
| Pedagogisch klimaat..... | 16 |
| Personeel en groepen | 16 |
| Veiligheid en gezondheid | 18 |
| Ouderrecht..... | 21 |
| Gegevens voorziening | 24 |
| Opvanggegevens | 24 |
| Gegevens houder..... | 24 |
| Gegevens toezicht | 24 |
| Gegevens toezichthouder (GGD) | 24 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente) | 24 |
| Planning | 25 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum | 26 |

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Dit onderzoek is uitgevoerd volgens de werkwijze 'flexibilisering van het toezicht op de kinderopvang'. Daarbij is een set voorwaarden getoetst rondom het thema veiligheid & gezondheid en ouderrecht.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- ouderrecht.

Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- veiligheid en gezondheid: uitvoering van een goede handhygiëne rondom het verschonen.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Buitenschoolse opvang Kinderkade B.V. is samen met kinderdagverblijf Kinderkade B.V. gevestigd in Muiden. Het gebouw staat op een boerenerf, naast de koeienstal. De kinderen kunnen daar, in overleg met de boer en boerin en onder begeleiding van de beroepskrachten, op bezoek gaan. De buitenschoolse opvang heeft drie groepen. De locatie is open uit schooltijd tot 18.30 uur. Tijdens schoolvakanties en studiedagen is de locatie geopend van 07.30 tot 18.30 uur.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- Jaarlijks onderzoek februari 2023: drie overtredingen, namelijk een kwalificerend diploma van de pedagogisch beleidsmedewerker, inzet van voldoende beroepskrachten, opvang in de (tweede) stamgroep en de maximale groepsgrootte.
- Jaarlijks onderzoek augustus 2022: twee overtredingen binnen het domein veiligheid en gezondheid. Na herstelaanbod is aan alle getoetste voorwaarden voldaan

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Handhaving is mogelijk indien dit volgt uit het handhavingsbeleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogische praktijk

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over verantwoorde opvang.

Op kinderdagverblijf Kinderkade B.V. heeft de toezichthouder de emotionele veiligheid en de normen en waarden positief beoordeeld.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of verantwoorde dagopvang wordt geboden doordat

- er een emotioneel veilige omgeving geboden wordt;
- zorg wordt gedragen voor de overdracht van normen en waarden.

De toezichthouder heeft dit beoordeeld op basis van een observatie van de praktijk op 1 mei 2024. Voor de beoordeling van de praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie'. De toezichthouder heeft geobserveerd op twee groepen en gesproken met de aanwezige beroepskrachten. De observatie vond plaats op woensdagochtend tijdens het buitenspelen en een tafelmoment. De toezichthouder legt de beoordeling van twee pedagogische basisdoelen hieronder uit.

Observatie op kinderdagverblijf Kinderkade B.V.

De houder biedt tijdens het bezoek van de toezichthouder verantwoorde opvang. De toezichthouder geeft hieronder een aantal voorbeelden uit de observatie.

Aandacht voor de kinderen

De beroepskrachten geven individuele aandacht aan de kinderen. Tijdens het buitenspelen lopen de beroepskrachten rond en reageren op wat ze de kinderen zien doen. "Ga je zo lekker in de plassen stampen" zegt de beroepskracht tegen een kind. Op de rand van de zandbak zit een beroepskracht. De beroepskracht houdt contact met de kinderen in de zandbak. Er zijn gesprekjejes tussen de beroepskracht en de kinderen en de beroepskracht maakt complimenten naar de kinderen.

Vragen naar omgangskennmerken

De beroepskrachten vragen ouders actief naar de omgangskennmerken van hun kind. Eén van de kinderen op de babygroep is sinds kort gestart op het kinderdagverblijf. De vader van het kind vertelt over hoe de baby vannacht heeft geslapen. De beroepskracht vraagt of het kind al fruit mag en wanneer het kind het eerste flesje ongeveer zal willen. Ook vraagt de beroepskracht of het kind liever op de grond zit dan ligt.

Indicatoren uit het veldinstrument

De toezichthouder heeft de volgende indicatoren uit het 'Veldinstrument pedagogische praktijk' gezien in de voorbeelden die eerder zijn beschreven:

Emotionele veiligheid

Individuele aandacht (0-4): De beroepskrachten reageren (meestal) op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Zij gaan op een ongedwongen manier om met de kinderen.

5 van 26

De beroepskrachten sluiten (meestal) aan op de interesse en emotie die individuele kinderen aangeven. Kinderen delen hun ervaringen en emoties graag met (één van) de beroepskrachten.

Normen en waarden

Aansluiten en overnemen (i) (0-1): De beroepskrachten vragen actief bij ouders na (tijdens wenperiode, brengen en halen) wat omgangskenmerken zijn voor iedere baby. Er wordt rekening gehouden met rituelen, attributen (knuffel, speentje) en tempo/ handelingen tijdens verzorgingsmomenten. Op de groep is omgangsinformatie over de baby's aanwezig.

Gebruikte bronnen

- Observatie (onaangekondigd op 1 mei 2024)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen van het personenregister kinderopvang.

Alle personen die zijn meegenomen in dit onderzoek zijn ingeschreven en op tijd gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

In de Wet Kinderopvang staat welke personen moeten zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De toezichthouder heeft beoordeeld of de houder deze personen heeft ingeschreven en gekoppeld. De toezichthouder heeft dit gedaan door het nemen van een steekproef. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Inschrijving en koppeling personenregister kinderopvang

De houder en alle aanwezigen beroepskrachten zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

Koppeling voor starten met werken

De toezichthouder heeft voor één nieuwe beroepskracht beoordeeld of zij is gekoppeld voordat zij is gestart met werken. Dit is het geval.

Opleidingseisen

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over diploma's.

Alle personen meegenomen in dit onderzoek hebben een diploma dat kwalificeert voor de functie.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of beroepskrachten een kwalificerend diploma hebben voor de functie die zij uitvoeren. De toezichthouder heeft een steekproef genomen van de diploma's van twee van de beroepskrachten. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Diploma's twee beroepskrachten

De beroepskrachten hebben een diploma dat is opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang of waarvan het diploma voldoet aan een overgangsregeling.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over de beroepskracht-kindratio.

De houder zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal op te vangen kinderen. Ook wat betreft de achterwacht voldoet de houder aan de voorwaarden.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn;
- een achterwacht wordt ingezet wanneer dit vereist is.

De toezichthouder heeft dit beoordeeld voor de dag van de inspectie. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

De dag van de inspectie

Tijdens de inspectie zijn er voldoende beroepskrachten aanwezig voor het aantal op te vangen kinderen. De toezichthouder heeft op locatie de volgende beroepskracht-kindratio geconstateerd:

| Groep | Aantal aanwezige kinderen | Aantal benodigde beroepskrachten | Aantal aanwezige beroepskrachten |
|------------------------|---|----------------------------------|----------------------------------|
| Krokussen 0-14 maanden | 9 kinderen, waarvan: 0 jaar: 9 | 3 beroepskrachten | 3 beroepskrachten |
| Korenbloem 0-4 jaar | 14 kinderen, waarvan: 1 jaar: 3 2 jaar: 11 | 3 beroepskrachten | 3 beroepskrachten |
| Klaprozen 0-4 jaar | 12 kinderen, waarvan: 1 jaar: 6 2 jaar: 4 3 jaar: 2 | 2 beroepskrachten | 2 beroepskrachten |
| Kastanjes 2-4 jaar | 5 kinderen | 1 beroepskracht | 1 beroepskracht |

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over de pedagogisch beleidsmedewerker.

De berekening en de inzet van het aantal uren pedagogisch beleidsmedewerker voldoet. De houder heeft de urenverdeling per kindercentrum vastgelegd en inzichtelijk gemaakt. De beroepskrachten geven aan vorig jaar coaching te hebben ontvangen.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- de berekening en de inzet van pedagogisch beleidsmedewerkers voldoet;
- de houder de urenverdeling per kindercentrum heeft vastgelegd;
- de urenverdeling inzichtelijk is;
- alle beroepskrachten coaching hebben gehad.

De toezichthouder heeft naar de berekening en inzet van 2023 en de berekening van 2024 gekeken. Voor de verantwoording is gebruik gemaakt van verantwoording op houderniveau en gesprekken met beroepskrachten. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Coaching in 2023

De houder zorgt er voor dat elke beroepskracht jaarlijks coaching krijgt. De toezichthouder heeft op locatie gesproken met twee beroepskrachten. De beroepskrachten vertellen dat de pedagogisch coach meerdere keren op aanvraag heeft gecoacht op de groepen. Van te voren geven de beroepskrachten aan waarop ze gecoacht willen worden. De pedagogisch coach maakt hier een verslag van en bespreekt dit met de beroepskrachten.

Tijdens teamvergaderingen bespreekt de pedagogisch coach verschillende onderwerpen op pedagogisch vlak en uit beleidsstukken. Uit het document 'verantwoording coaching en beleid over 2023' blijkt dat het diploma van de pedagogisch beleidsmedewerker niet voldeed. De houder is een een gelijkstellingstraject ingegaan en deze is in augustus erkend.

Wat is de berekening en inzet van de houder?

De houder heeft de berekening van de pedagogisch beleidsmedewerker bepaald op basis van de rekenregels uit het Besluit. Onderstaand schema laat de berekening en de inzet van de houder zien:

| | 2023 | 2024 |
|---|---|---|
| Aantal kindercentra | 2 | 2 |
| Beroepskrachten fte (inclusief flexibele inzet) | 19,4 fte | 21,68 fte |
| Berekening minimale ureninzet | Beleid: 100 uur Coaching: 194 uur Totaal: 294 uur | Beleid: 100 uur Coaching: 217 uur Totaal: 317 uur |

Verantwoording inzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder heeft in 2023 de pedagogisch beleidsmedewerkers voldoende uren ingezet. Dit blijkt uit het document 'verantwoording coaching en beleid over 2023'.

Inzet coaching en beleid op kinderdagverblijf Kinderkade B.V.

De houder heeft de beleids- en coachingsuren voor 2023 en 2024 verdeeld over zijn locaties en dit vastgelegd in het opleidingsplan. De urenverdeling 2024 is inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten doordat deze te downloaden is op de website. Onderstaand schema laat de urenverdeling voor de locatie zien:

| | 2023 | 2024 |
|----------|------------|---------|
| Beleid | 50 uur | 50 uur |
| Coaching | 145,20 uur | 142 uur |

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over stabiliteit.

De houder biedt voldoende stabiliteit voor de opvang van kinderen.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of kinderen

- worden opgevangen in stamgroepen;
- vaste beroepskrachten hebben;
- een mentor hebben.

De toezichthouder heeft dit beoordeeld voor de dag van de inspectie. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Opvang in een stamgroep

Kinderdagverblijf Kinderkade B.V. heeft vier stamgroepen. Tijdens de intake informeert de houder ouders op welke stamgroep het kind zit en welke beroepskrachten aan deze groep zijn toegewezen. Gedurende de week worden kinderen in maximaal twee stamgroep ruimtes opgevangen. Tijdens de inspectie worden alle kinderen opgevangen in hun eigen groep.

Aanwezigheid van vaste beroepskrachten

De houder heeft aan alle kinderen vaste beroepskrachten toegewezen. De toezichthouder heeft op de locatie gekeken welke beroepskrachten op welke groep aan het werk waren.

Mentor voor alle kinderen

Aan alle kinderen is een mentor toegewezen. De toezichthouder heeft met de beroepskrachten gesproken over het mentorschap. De beroepskrachten vertellen dat ieder kind een mentor heeft. Ook vertellen de beroepskrachten dat de mentor jaarlijks de ontwikkeling van het kind volgt en een gesprek aanbiedt aan ouders. De mentor is ook het aanspreekpunt voor ouders bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (op 21 mei 2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (op 1 mei 2024)
- Observatie (onaangekondigd op 1 mei 2024)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 1 mei 2024)
- VOG-verificatie houder (geraadpleegd op 1 mei 2024)
- Verantwoording coaching en beleid over 2023
- Opleidingsplan Kinderkade 2024

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Conclusie: De houder voldoet na herstelaanbod aan eisen over veiligheid- en gezondheid.

De houder zorgt er op het gebied van hygiëne rondom verschonen onvoldoende voor dat de beroepskrachten het beleid veiligheid en gezondheid uitvoeren. Het beleid bevat de verplichte onderdelen. De houder heeft voldoende volwassenen met kinder-EHBO ingezet.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of kinderen in een veilige en gezonde omgeving worden opgevangen. De toezichthouder heeft bekeken of de volgende onderdelen in het beleid veiligheid en gezondheid zijn beschreven:

- hoe beroepskrachten worden betrokken bij het beleid;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen;
- een plan van aanpak;
- hoe kinderen wordt geleerd om te gaan met kleine risico's;
- hoe het beleid inzichtelijk is;
- de achterwachtingregeling.

Daarnaast heeft de toezichthouder beoordeeld of:

- er wordt gehandeld volgens het beleid;
- het beleid actueel is;
- er altijd iemand aanwezig is met een geldig EHBO-certificaat.

De toezichthouder heeft bij de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid aandacht besteed aan voornamelijk risico's met grote gevolgen en het thema dat GGD Gooi en Vechtstreek voor 2024 heeft gekozen, namelijk: hygiëne rondom verschonen. Voor de beoordeling van de kinder-EHBO heeft de toezichthouder de dag van de inspectie beoordeeld en is er een steekproef genomen van week 17. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid van de houder

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat specifiek is voor de locatie. Onder de locatie horen het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang. De houder draagt ook zorg voor de uitvoering van het beleid.

Voorname risico's met grote gevolgen

De houder zorgt dat de beroepskrachten de risico's kennen en zorgt er ook voor dat de bijbehorende maatregelen en handswijzen worden uitgevoerd. De toezichthouder heeft één risico nader onderzocht, namelijk verkeer op het erf. Daarnaast heeft de toezichthouder tijdens de inspectie ook aandacht besteed aan vermissing, verdrinking in zwembadjes en vallen van de trap.

Risico: Verkeer op het erf

De beroepskrachten weten welke maatregelen zij volgens het beleid moeten nemen om het risico te verkleinen dat kinderen ongelukken krijgen door verkeer op het erf. In het beleid staat '*Kinderen komen altijd onder begeleiding op het erf en we leren hen gedragsregels aan*'. Dit past bij wat de beroepskrachten vertellen. De beroepskrachten vertellen dat zij het belangrijk vinden dat kinderen leren omgaan met dit risico. Dagelijks worden de afspraken rondom het wandelen op het erf besproken: rustig lopen, om je heen kijken, wachten en handen bij jezelf houden.

Thema 2024: hygiëne rondom verschonen

Beroepskrachten handelen niet volgens afspraken rondom het verschonen van kinderen. In het beleid veiligheid en gezondheid van de houder staat dat beroepskrachten na iedere verschoning hun handen wassen. Op de locatie is gezien dat twee beroepskrachten niet na iedere luier hun handen wassen. Ook heeft de toezichthouder geconstateerd dat een beroepskracht na een luier verschonen niet de handen wast en vervolgens fruit gaat snijden. De beroepskrachten wassen wel de handen na de gehele schoonronde.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod aangeboden. De houder heeft hier gebruik van gemaakt. De overtreding is hersteld. De toezichthouder heeft met de houder gesproken over het beleid van de houder als het gaat om handhygiëne rondom verschonen. De houder heeft een plan van aanpak toegestuurd. Hierin staat beschreven dat het onderwerp handhygiëne rondom verschonen wordt besproken in het eerstvolgende overleg op 6 juni 2024. Ook heeft de pedagogisch coach een mail rondgestuurd naar de beroepskrachten met daarin instructies voor het wassen van de handen.

Is er een EHBO-er aanwezig?

Op de locatie is tijdens de openingstijden iemand aanwezig met een certificaat voor kinder-EHBO. De toezichthouder heeft dit gecontroleerd voor de dag van de inspectie en voor week 17.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Conclusie: De houder voldoet aan eisen over de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

De houder heeft een volledige meldcode vastgesteld. De houder bevordert kennis en gebruik van de meldcode.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- de houder een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling heeft vastgesteld;
- in de meldcode vijf vereiste onderdelen zijn opgenomen;
- in de meldcode vier vereiste stappen zijn opgenomen;
- de houder kennis en gebruik van de meldcode bevordert.

Voor deze beoordeling heeft de toezichthouder aandacht besteed aan de kennis van beroepskrachten en de manier waarop de houder de kennis hierover vergroot. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Kennis over de meldcode

De houder zorgt ervoor dat beroepskrachten en andere medewerkers voldoende kennis hebben over de meldcode. Zij doet dit door onderdelen uit de meldcode iedere zes weken te bespreken tijdens een vergadering. De beroepskrachten vertellen dat zij in de laatste vergadering zijn ingegaan op de (soms verborgen) signalen bij kinderen. Ook weten zij de stappen van de meldcode te benoemen en te laten zien in de app.

Meld-, overleg-, en aangifteplicht

Conclusie: De houder voldoet aan eisen over de meld-, overleg- en aangifteplicht

De houder bevordert kennis en gebruik van de handswijzen van de meld-, overleg- en aangifteplicht (MOA).

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of de beroepskrachten weten bij welke situaties zij verplicht zijn om dit te melden aan de houder of aangifte te doen bij de politie. Voor deze beoordeling heeft de toezichthouder daarnaast gekeken naar de manier waarop de houder de kennis vergroot. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Kennis over de MOA

De houder zorgt ervoor dat beroepskrachten en andere medewerkers voldoende kennis hebben over de MOA. Zij doet dit door de MOA meerdere keren per jaar te bespreken en hierbij een activiteit te doen zoals een quiz of kaartspel. Ook wordt de informatie gedeeld, zodat de de beroepskrachten de informatie er altijd bij kunnen pakken. De beroepskrachten zijn op de hoogte van de route en kennen de plichten van zichzelf en van de houder. Als het gaat om een vermoeden over de houder weten de beroepskrachten de vertrouwensinspecteur van de inspectie van het onderwijs te benoemen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (op 21 mei 2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (op 1 mei 2024)
- Observatie (onaangekondigd op 1 mei 2024)
- Personeelsrooster (week 17)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie 25 maart 2024)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (versie januari 2023)
- Plan van aanpak zoals ontvangen op 21 mei 2024

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over informatie.

De houder informeert ouders voldoende.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of de houder

- ouders en andere geïnteresseerden informeert over het beleid;
- personeel en ouders informeert over het inspectierapport van de GGD;
- ouders passend informeert over de geschillencommissie.

De toezichthouder heeft hiervoor de website en documenten bekeken.

Informereren over het beleid

De houder informeert ouders over het beleid onder andere via de website en via nieuwsbrieven. Op de website staan verschillende beleidsstukken waaronder het beleid veiligheid en gezondheid. Onderdelen uit het beleid veiligheid en gezondheid worden gedeeld in de nieuwsbrieven.

Oudercommissie

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over de oudercommissie.

De houder heeft een oudercommissie.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- de houder een reglement voor de oudercommissie heeft;
- het reglement en de omgang met het reglement aan de regels voldoet;
- de houder een oudercommissie voor de locatie heeft;
- de houder voldoet aan de voorwaarden over het samenstellen en de rechten van de oudercommissie;
- de houder voldoet aan de voorwaarden voor alternatieve ouderraadpleging.

De toezichthouder heeft dit beoordeeld op basis van mailcontact met een oudercommissielid en op basis van documenten van de houder. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Een tevreden oudercommissie

De oudercommissie op de locatie is tevreden over de opvang in het algemeen. Meerdere keren per jaar vindt er een vergadering plaats. De oudercommissie wordt betrokken bij beleidswijzigingen. Zo is de oudercommissie het afgelopen jaar advies gevraagd over de tariefsverhoging, de aanpak omtrent lesvrije dagen, het ziektebeleid en het beleid omtrent hoofdluis.

Klachten en geschillen

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over klachten.

In de klachtenregeling beschrijft de houder de verplichte onderdelen. De houder heeft geen klachten ontvangen in 2023.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of de houder

- een regeling voor klachten heeft;
- zes verplichte onderdelen in de klachtenregeling heeft opgenomen;
- informeert over de klachtenregeling;
- een klachtenjaarverslag heeft;
- ingeschreven is bij de geschillencommissie.

De toezichthouder heeft dit beoordeeld op basis van raadpleging van het Landelijk Register Kinderopvang en op basis van documenten van de houder. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Klachtenjaarverslag niet nodig

De houder heeft voor 2023 geen klachtenjaarverslag opgesteld. De houder verklaart in 2023 geen klachten ontvangen te hebben van ouders.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (op 21 mei 2024)
- Klachtenregeling (zoals ontvangen op 6 mei 2024)
- Reglement oudercommissie (versie 2023)
- Notulen oudercommissie (18 juli 2023 en 25 januari 2024)
- Website (www.kinderkade.nl)
- Mailcontact oudercommissielid op 9 mei 2024

Overzicht getoetste inspectie-items

| |
|---|
| Pedagogisch klimaat |
| Pedagogische praktijk |
| <p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> |
| Personeel en groepen |
| Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang |
| <p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.</p> <p>(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.</p> <p>(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p> |

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4, 9a en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Meld-, overleg-, en aangifteplicht

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindcentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

| | |
|--------------------------------------|---|
| Naam voorziening | : Kinderkade B.V. |
| Website | : http://www.kinderkade.nl |
| Vestigingsnummer KvK | : 000025924397 |
| Aantal kindplaatsen | : 57 |
| Gesubsidieerde voorschoolse educatie | : Nee |

Gegevens houder

| | |
|---------------------------------|---------------------|
| Naam houder | : Kinderkade B.V. |
| Adres houder | : Noordpolderweg 1B |
| Postcode en plaats | : 1398 PE Muiden |
| KvK nummer | : 69336806 |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja |

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

| | |
|---------------------------|--------------------------|
| Naam GGD | : GGD Gooi & Vechtstreek |
| Adres | : Postbus 251 |
| Postcode en plaats | : 1400 AG Bussum |
| Telefoonnummer | : 035-6926377 |
| Onderzoek uitgevoerd door | : D. van Dijk |

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

| | |
|--------------------|------------------|
| Naam gemeente | : Gooise Meren |
| Adres | : Postbus 6000 |
| Postcode en plaats | : 1400 HA Bussum |

Planning

| | |
|--|--------------|
| Datum inspectie | : 01-05-2024 |
| Opstellen concept inspectierapport | : 30-05-2024 |
| Vaststelling inspectierapport | : 18-06-2024 |
| Verzenden inspectierapport naar houder | : 18-06-2024 |
| Verzenden inspectierapport naar gemeente | : 18-06-2024 |
| Openbaar maken inspectierapport | : 25-06-2024 |

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.